

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 06.03.2024 18:30:04
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b15ca762

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-филиал РАНХиГС

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА
в новой редакции решением
Методической комиссии по направлению
«Государственное и муниципальное
управление»
Протокол от «21» мая 2019 г. № 5

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03 (П) Исследовательская работа

индекс, наименование практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль) "Эффективное государственное управление"

бакалавр

квалификация выпускника

очная, очно-заочная, заочная

форма(ы) обучения

Год набора - 2019

Санкт-Петербург, 2019 г

Автор–составитель:

Заведующий кафедрой
государственного и муниципального управления,
доктор экономических наук, доцент,
Балашов А.И.

Заведующий кафедрой
государственного и муниципального управления,
доктор экономических наук, доцент,
Балашов А.И.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики (исследовательской работы), способы и формы ее проведения.....	5
2. Планируемые результаты практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы).....	5
3. Объем и место практики (исследовательской работы) в структуре образовательной программы.....	7
4. Содержание практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)	7
5. Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе).	9
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике	10
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	18
7.1. Основная литература	18
7.2. Дополнительная литература	18
7.3. Нормативные правовые документы	18
7.4. Интернет-ресурсы	18
7.5. Иные рекомендуемые источники.....	19
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	19

1. Вид практики (исследовательской работы) Б2.В.03 (П),, способы и формы ее проведения.

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – Исследовательская работа (Б2.В.03(П)).

Способ ее проведения – стационарный/выездной, концентрированный.

2. Планируемые результаты практики (исследовательской работы) Б2.В.03 (П)

2.1. Исследовательская работа (Б2.В.03(П)) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-12	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	ПК-12.3	Способность применять технологии и методы государственного управления в том числе при реализации государственной политики гармонизации межнациональных и межгосударственных культурных различий.
ПК-13	Способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	ПК-13.3	Применение полученных знаний и умений в сфере организации проектной работы в команде на определенных позициях, с пониманием своей меры ответственности за достижение качественных результатов и показателей эффективности

2.2. В результате прохождения практики Исследовательская работа (Б2.В.03(П)) у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия ¹	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик*
Способность прогнозировать и управлять параметрами качества жизни	ПК-12.3	<p>На уровне знаний: методы и средства, инструментарий эмпирического исследования</p> <p>На уровне умений: умение собирать, обрабатывать, анализировать данные, оценивать результаты эмпирического исследования</p> <p>На уровне навыков: владеть навыками проведения самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой, а также навыками интерпретации полученных результатов исследования</p>
Способность осуществлять проектную работу в команде органа государственной власти, органа местного самоуправления либо в организации, предоставляющей публичные услуги	ПК-13.3	<p>На уровне знаний: формы и методы представления результатов своей работы для других специалистов, отстаивания своих позиций в профессиональной среде, нахождения компромиссных и альтернативных решений</p> <p>На уровне умений: использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня</p> <p>На уровне навыков: способность самостоятельно осваивать новые методы исследования, по необходимости оперативно менять научный и научно-производственный профиль своей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями конкурентной среды</p>

3. Объем и место практики (исследовательской работы) Б2.В.03(П) в структуре образовательной программы

Объем практики

Объем практики «Исследовательская работа» Б2.В.03 (П) 2 ЗЕ, 72 академических часа, 54 астрономических часа.

¹ В отсутствие профессионального стандарта состав профессиональных действий был определен в рамках Форсайт- сессии Протокол № 1 от 24.08.2016 г.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Практика **Б2.В.03(П)** «Исследовательская работа» относится к блоку Б.2 «Практики» учебного плана по направлению подготовки бакалавров 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Направленность (профиль) "Эффективное государственное управление". Практика проводится в 7 семестре - очная форма обучения, в 9 семестре - очно-заочная форма обучения, и на 5 курсе (заочная форма обучения).

Дисциплина реализуется после изучения:

- Б1.В.03 Основы математического моделирования социально-экономических процессов
- Б1.В.05 Управление проектами
- Б1.В.07 Технологии и методы государственного управления
- Б1.В.08 Региональное управление и пространственное развитие
- Б1.В.11 Государственная политика гармонизации межнациональных и межгосударственных культурных различий
- Б1.В.14 Планирование и проектирование организаций
- Б1.В.16 Стратегия социально-экономического развития и государственное регулирование экономики
- Б1.В.20 Статистика
- Б1.В.ДВ.03.01 Маркетинг территорий
- Б1.В.ДВ.03.02 Управление инновациями
- Б1.В.ДВ.05.01 Внешнеэкономическая и внешнеполитическая деятельность государства
- Б1.В.ДВ.05.02 Геополитика

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет с оценкой.

4. Содержание практики «Исследовательская работа) Б2.В.03 (П)

Очная форма

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Вид работ	Коды компетенций
1	ИР за ½ семестра	Подготовка и предоставления отчета, представляющего собой обоснование актуальности выбранной темы исследования, его цели, задач, объекта и предмета, а также содержащего развернутый план (структуру) исследования и список основных источников (не менее 15), на котором оно будет базироваться	ПК-12, ПК-13

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Вид работ	Коды компетенций
2	ИР за ½ семестра	Подготовка и предоставление отчета, который содержит критический обзор основных источников и программу исследования по выбранной теме.	ПК-12, ПК-13

Заочная форма

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Вид работ	Коды компетенций
1	ИР за ½ семестра	Подготовка и предоставление отчета, который содержит критический обзор основных источников и программу исследования по выбранной теме.	ПК-12, ПК-13
2	ИР за ½ семестра	Подготовка и предоставления отчета, содержащего анализ и систематизацию теоретических и нормативно-правовых основ по выбранной теме исследования, а также постановку проблемы исследования.	ПК-12, ПК-13

Очно-заочная форма

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Вид работ	Коды компетенций
1	ИР за ½ семестра	Подготовка и предоставление отчета, который содержит критический обзор основных источников и программу исследования по выбранной теме	ПК-12, ПК-13
2	ИР за 1½ семестра	Подготовка и предоставления отчета, содержащего анализ и систематизацию теоретических и нормативно-правовых основ по выбранной теме исследования, а также постановку проблемы исследования.	ПК-12, ПК-13

5. Формы отчетности по практике «Исследовательская работа» Б2.В.03 (П)

Прохождение практики Б2.В.03 (П) регламентировано следующими документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о признании квалификаций, относящихся к высшему образованию в Европейском регионе» (заключена в г. Лиссабоне 11.04.1997);
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ,
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению «Государственное и муниципальное управление» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. № 1518, зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2014 № 35294);
- Положение об организации и осуществлении в РАНХиГС образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утверждено 14.05.2014г.;
- Положение об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, специалитета, магистратуры, утвержденное приказом РАНХиГС от 28.07.2015 г. № 01-3222
- Положение об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, специалитета, магистратуры, утвержденное приказом директора СЗИУ РАНХиГС от 14.07.2016 г. № 222.

Текущая и отчетная документации при прохождении обучающимися ИР

- **Отчет о ИР для очной формы обучения** должен содержать обоснование актуальности выбранной темы исследования, его цели, задач, объекта и предмета, а также содержать развернутый план (структуру) исследования и список основных источников (не менее 15), на котором его предполагается базировать. Объем отчета – не менее 6 страниц (без титульного листа).

- **Отчет о ИР для заочной формы обучения** – должен содержать анализ и систематизацию теоретических и нормативно-правовых основ по выбранной теме исследования, а также постановку проблемы (по сути – каркас глава 1 ВКР бакалавра). Объем отчета – не менее 15 страниц (без титульного листа).

- **Отчет о ИР для очно-заочной формы обучения** – должен содержать анализ и систематизацию теоретических и нормативно-правовых основ по выбранной теме исследования, а также постановку проблемы (по сути – каркас глава 1 ВКР бакалавра). Объем отчета – не менее 15 страниц (без титульного листа).

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации практики «Исследовательская работа» Б2.В.03 (II) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Студентом бакалавриата оформляется отчет о прохождении практики (образец в Приложении 1).

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):

Публичная защита отчета по исследовательской работе.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Структура фонда оценочных средств.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по исследовательской работе состоит из отчета студента об исследовательской работе, содержащего обоснование актуальности выбранной темы будущей выпускной квалификационной работы, ее цели, задач, объекта и предмета, а также содержащего развернутый план (структуру) будущего выпускного квалификационного исследования и список основных источников (не менее 15), на котором оно будет базироваться. Объем отчета – не менее 6 страниц (без титульного листа).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся ИР, использование БРС Структура фонда оценочных средств. Фонд оценочных средств состоит из: программы проведения контрольно-оценочных мероприятий по преподаваемой дисциплине; совокупности контрольно-оценочных материалов, предназначенных для оценивания образовательных результатов на определенных этапах обучения; методических материалов, определяющих процедуры оценивания образовательных результатов на всех этапах проверки; технологий и методов обработки результатов оценивания; рекомендаций по интерпретации результатов оценивания и методических материалов, определяющих процедуру обсуждения результатов с обучающимися, рекомендации по накоплению оценок, отраженных в БРС. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП (текущая и промежуточная аттестация) создан фонды оценочных средств по дисциплине, включающий тесты, позволяющие оценивать знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Тестирования проводится в соответствии с индивидуальной образовательной траекторией бакалавра.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306

306 (с изменениями от 22.01.2020 № 09) «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся». БРС по дисциплине отражена в схеме расчетов рейтинговых баллов (далее – схема расчетов). Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с заведующим кафедрой, утверждена деканом факультета. Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине. Схема расчетов является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

Требования к отчетам и научным статьям по ИР бакалавров

Для зачета ИР бакалавров в форме, отчет предоставляется: в бумажном виде (распечатка) руководителю образовательного направления «Государственное и муниципальное управление». Титульный лист отчета должен быть подписан бакалавром.

Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования

<i>Очная форма</i>				
Этапы (периоды)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
ИР за ½ семестра	ПК-12, ПК-13	- Уровень сформированности у бакалавра исследовательских компетенций - Качество оформления отчета	- способность четко и ясно обосновать актуальность выбранной темы исследования как с точки зрения современного состояния науки, так и со стороны практики; - способность грамотно сформулировать цель, задачи, определить объект и предмет исследования; - детальность и проработанность плана (структуры) исследования; - качественный подбор источников как на русском, так и на иностранном языках, являющихся основными по выбранной теме (не менее 15)	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале
ИР за ½ семестра	ПК-12, ПК-13	- Уровень сформированности у бакалавра исследовательских компетенций - Качество оформления отчета	- глубина и полнота обзора основных источников по теме исследования; - детальность и полнота программы исследования по выбранной теме	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале

Заочная форма

Этапы	Код	Показатели	Критерии	Оценка
--------------	------------	-------------------	-----------------	---------------

(периоды)	компетенции	оценивания	оценивания	(баллы)
ИР за ½ семестра	ПК-12, ПК-13	- Уровень сформированности у бакалавра исследовательских компетенций - Качество оформления отчета	- глубина и полнота обзора основных источников по теме исследования; - детальность и полнота программы исследования по выбранной теме	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале
ИР за 1 ½ семестра	ПК-12, ПК-13	- Уровень сформированности у бакалавра исследовательских компетенций - Качество оформления отчета	- полнота и глубина анализа теоретических и нормативно-правовых основ по выбранной теме исследования; - четкость постановки проблемы; - качественная структурированность текста отчета по исследовательской работе	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале

Очно-заочная форма

Этапы (периоды)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
ИР за ½ семестра	ПК-12, ПК-13	- Уровень сформированности у бакалавра исследовательских компетенций - Качество оформления отчета	- глубина и полнота обзора основных источников по теме исследования; - детальность и полнота программы исследования по выбранной теме	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале
ИР за ½ семестра	ПК-12, ПК-13	- Уровень сформированности у бакалавра исследовательских компетенций - Качество оформления отчета	- полнота и глубина анализа теоретических и нормативно-правовых основ по выбранной теме исследования; - четкость постановки проблемы; - качественная структурированность текста отчета по исследовательской работе(главы 1 ВКР бакалавра)	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале

При освоении программы ИР принимаем, что уровни сформированности компетенций определяются:

«Знать» - базовый уровень;

«Уметь» - средний уровень,

«Владеть» - высокий уровень

Оценка за ИР выставляется по совокупности учета формальных и содержательных требований.

Формальные требования:

- соблюдение сроков сдачи;

- внешний вид работы, правильность оформления текстовой части;

- наличие правильно оформленного плана, внутренней рубрикации глав и подразделов

в соответствии с планом;

- наличие в тексте ссылок, правильность оформления библиографии и цитирования;

- правильность оформления таблиц, рисунков, формул, приложений.

Содержательные требования:

- качество – актуальность, цель, объект и предмет исследования;

- соответствие содержания заявленной теме;

- степень раскрытия темы – уровень проведенного исследования;

- степень самостоятельности студента в изложении материала и выводах;

- актуальность выбранной литературы по теме.

Шкала оценивания.

В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС в институте принята следующая шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную:

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	А
86-95	отлично	В
71-85	хорошо	С
61-70	хорошо	Д
51-60	удовлетворительно	Е
0-50	неудовлетворительно	ЕХ

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/«не зачтено»:

от 0 по 50 баллов	«не зачтено»
от 51 по 100 баллов	«зачтено»

Оценка «отлично» выставляется за исследовательскую работу, актуальность темы которой логично доказана автором; цель, объект и предмет исследования сформулированы правильно; тема полностью раскрыта: имеет грамотно изложенную теоретическую часть, глубокий анализ, критический разбор практической деятельности, логичное,

последовательное изложение материала с соответствующими выводами и основанными предложениями выполнено самостоятельно; литература подобрана соответственно теме, используются современные источники.

Адекватно и полно обосновывает рациональность и оптимальность выбранного проектного решения при разных сценариях его реализации; эффективно разрабатывает социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ; грамотно составляет объяснительную записку к проектному решению, финансовое обоснование (смету) проектного решения; эффективно оценивает возможности применения знаний основ проектной культуры для обоснования своих действий в исполняемой командной роли; быстро выявляет наиболее эффективные способы использования современных управленческих технологий в различных деловых ситуациях проектного управления; успешно применяет требования современной управленческой культуры в условиях риска и ограничения ресурсов; демонстрирует способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий; демонстрирует способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; грамотно определяет меры профессиональной квалификации и правовой ответственности субъектов управления персоналом в организации;

Оценка «хорошо» выставляется за исследовательскую работу, актуальность темы которой достаточно хорошо доказана автором; цель, объект и предмет исследования сформулированы в целом верно; тема полностью раскрыта: имеет грамотно изложенную теоретическую часть, достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. В целом работа выполнена самостоятельно; литература в основном соответствует теме, большинство источников современные.

Неполно обосновывает рациональность и оптимальность выбранного проектного решения при разных сценариях его реализации; недостаточно объемно разрабатывает социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ; составляет объяснительную записку к проектному решению, финансовое обоснование (смету) проектного решения с небольшими структурными ошибками; оценивает не все возможности применения знаний основ проектной культуры для обоснования своих действий в исполняемой командной роли; выявляет не все эффективные способы использования современных управленческих технологий в различных деловых ситуациях проектного управления; применяет не все требования современной управленческой культуры в условиях риска и ограничения ресурсов; демонстрирует не все способности использования современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовность к его реализации с использованием современных инновационных технологий; демонстрирует не все способности проектирования организационной структуры, осуществления распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования; определяет не все меры профессиональной квалификации и правовой ответственности субъектов управления персоналом в организации

Оценка «удовлетворительно» выставляется за исследовательскую работу, актуальность темы которой автор не смог грамотно доказать; цель, объект и предмет исследования сформулированы в частично верно; тема не полностью раскрыта: содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями. При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы; литература в нем вполне соответствует теме или не вполне опирается на современные источники.

Слабо обосновывает рациональность и оптимальность выбранного проектного решения при разных сценариях его реализации; малоэффективно разрабатывает социально-экономические проекты (программы развития), оценивает экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ; составляет с ошибками объяснительную записку к проектному решению, финансовое обоснование (смету) проектного решения; малоэффективно оценивает возможности применения знаний основ проектной культуры для обоснования своих действий в исполняемой командной роли; не сразу выявляет и не самые эффективные способы использования современных управленческих технологий в различных деловых ситуациях проектного управления; слабо применяет требования современной управленческой культуры в условиях риска и ограничения ресурсов; не вполне способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовность к его реализации с использованием современных инновационных технологий; не демонстрирует способности проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; грамотно определяет меры профессиональной квалификации и правовой ответственности субъектов управления персоналом в организации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за исследовательскую работу, которая не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер; при защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

Не может обосновать рациональность и оптимальность выбранного проектного решения при разных сценариях его реализации; не может разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ; не может грамотно составить объяснительную записку к проектному решению, финансовому обоснованию (смету) проектного решения; не может оценить возможности применения знаний основ проектной культуры для обоснования своих действий в исполняемой командной роли; не может использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий; не может проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; не определяет меры профессиональной квалификации и правовой ответственности субъектов управления персоналом в организации; не выявляет показатели оценки издержек при необоснованных решениях по ведению делопроизводства и документообороту в органах

государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

6.4. Методические материалы

Выполнение исследовательской работы ориентировано на значительную самостоятельную работу студента. На каждом этапе практики студент должен быть нацелен на планомерную работу и посещение консультаций по практике, которые ведет куратор практики.

Как правило, студенту необходимо качественно и в срок выполнять задания по практике, которые он получает от куратора практики от кафедры, и от куратора от принимающей организации.

Оценка, которую выставляет куратор от принимающей организации в отзыве о результатах работы студента в период практики, влияет на итоговую оценку по практике.

Студентам при прохождении практики рекомендуется пользоваться ресурсами библиотечной системы СЗИУ РАНХиГС и крупными библиотеками г. Санкт-Петербурга.

Студент должен знать основные критерии оценки его работы на практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Назовем основные из них:

1. Знание рекомендованной кураторами литературы в соответствии с учебной программой практики (степень освоения имеющейся литературы); способность дать оценку существующим точкам зрения по раскрываемой проблеме; творческое владение понятийным аппаратом политологии).

2. Степень проявления самостоятельности при формулировании идей и гипотез исследования, при раскрытии обсуждаемого вопроса (умение выделять главные аспекты проблемы, нестандартно, оригинально мыслить; способность отстаивать свою позицию, опираясь на знание теории вопроса).

3. Активность в сборе и анализе данных для решения задач практики.

4. Доказательность, убедительность тезисов, выносимых на защиту практики (положения, приводимые в выступлении, должны содержать определенную систему аргументов, раскрывающую позицию студента по данной проблеме, убеждать в правильности этой позиции).

5. Соответствие отчета по практике требованиям, предъявляемым к нему.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература

1/Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учеб.пособие / И. Н. Кузнецов. - М. : Дашков и К, 2014. - 282 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Бочаров А.Б, Научное исследование: методы, принципы, подходы. – СПб.: СЗАГС, 2004. - 62 с.

2. Кожухар, В. М. Основы научных исследований : учеб. пособие / В. М. Кожухар. - М. : Дашков и К, 2010. - 216 с.

3. Основы научных исследований : учеб. пособие / [Б. И. Герасимов и др.]. - М. : ФОРУМ, 2011. - 269 с.

7.3. Нормативные правовые документы

Не используются.

7.4. Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
2. Научно-практические статьи по экономике и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
3. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

Англоязычные ресурсы

4. EBSCO Publishing- доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно – популярных журналов.
5. Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

7.5. Иные рекомендуемые источники

Не используются.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3.	Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.
4.	Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу,

	полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.
5.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

Приложение 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-Филиал РАНХиГС

Кафедра государственного и муниципального управления
Направление 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
(профиль «Эффективное государственное управление»)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на практику Б2.В.03 (П) «Исследовательская работа»**

Для _____
(ФИО студента)

Студента _____ курса _____ учебная группа № _____
Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Института/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Цель прохождения практики:

Задачи практики: _____

Вопросы, подлежащие изучению _____

Ожидаемые результаты практики _____

Руководители практики:

От института _____
ФИО _____ должность _____

От профильной организации _____
ФИО _____ должность _____

Задание принято к исполнению _____
подпись студента

Приложение 2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-Филиал РАНХиГС

Кафедра государственного и муниципального управления

Утверждаю

Руководитель образовательного
направления «Государственное и
муниципальное управление»

«__» _____ 201__ г.

ПЛАН-ГРАФИК

**проведения Б2.В.03 (П) «Исследовательская работа» студента _____ курса
Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное»
управление(профиль «Эффективное государственное управление»),
Учебная группа № _____**

№ п/п	Наименование этапа (периода) прохождения практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Института/профильной организации и ее
структурного подразделения, а также их фактический адрес)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-Филиал РАНХиГС

Кафедра государственного и муниципального управления

Утверждаю

Руководитель образовательного
направления «Государственное и
муниципальное управление»

«__» _____ 201__ г.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ПЛАН-ГРАФИК

проведения Б2.В.03 (П) «Исследовательская работа» студентов _____ курса
Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное»
управление(профиль «Эффективное государственное управление»),
Учебная группа № _____

№ п/п	Наименование этапа (периода) прохождения практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Института/профильной организации и ее
структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Согласовано с руководителем практики от профильной организации.

Структура, содержание и общие требования к оформлению отчета.

1. Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента.
2. По итогам защиты отчета по практике для всех направлений и специальностей всех форм обучения выставляется дифференцированная оценка.
3. Отчет состоит из титульного листа (приложение №4), оглавления, общей части, заключения, списка использованной литературы, приложений.
4. В качестве дополнительного приложения в отчет могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных студентом в период прохождения практики.
5. Текст отчета предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Объем отчета должен быть не менее 15 и не более 25 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора MicrosoftWord(или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта TimesNewRoman.

Приложение 6

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ
о работе студента в период прохождения практики**

(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполнения работ, поощрения и т.п. Варианты оценки за практику: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Студент _____
(ФИО)

проходил практику «исследовательская работа» с «___» _____ 20__ г.
по «___» _____ 20__ г.

в _____
(наименование организации)

В качестве _____
должность

На время прохождения практики _____
(ФИО студента)

Поручалось решение следующих задач:

Индивидуальное задание выполнено, материал собран полностью.

Во время практики _____ проявил себя как
(ФИО студента)

Считаю, что прохождение практики студентом _____
(ФИО студента)

Заслуживает оценки _____.
(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

_____/_____
(ФИО должность руководителя практики от организации) (подпись)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Отчет руководителя о прохождении практики

Студентами _____ курса _____ группы

Факультета государственного и муниципального управления

_____ формы обучения

1. Указать основную цель назначения данного вида практики согласно учебному плану и графику учебного процесса.
2. Указать место прохождения практики (если мест было несколько, то перечислить).
3. Перечислить ФИО студентов, направленных на практику, с учетом сведений, предоставленных Центром.
4. Указать сроки проведения практики.
5. Указать основные мероприятия, выполненные руководителем в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебными планами в ходе организации и проведения практики.
6. Указать насколько данная практика повлияла на приобретение профессиональных навыков студентов.
7. Кратко охарактеризовать места прохождения практики и обосновать выбор именно данных мест практики студентами.
8. Дать краткий отзыв на указанную группу студентов в целом (личное отношение студентов к выполнению заданий, итоги выполнения программы практики).
9. Кратко указать, как охарактеризовали студентов руководители от организации по итогам прохождения студентами практики.
10. Указать в какой форме и когда была проведена защита отчетов о практике.

Кратко указать результаты отчетов.

Руководитель практики от Института _____ (_____)
(ФИО должность)

« ____ » _____ 20__ г.