

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 10.09.2026 23:36:15
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.17 «Экономика организации (предприятия)»
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.05.01 Экономическая безопасность
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
(наименование образовательной программы)

Очная/заочная форма обучения
(форма обучения)

Год набора - 2025

Санкт-Петербург

Автор-составитель РПД:

Липатова Ольга Николаевна, к.э.н., доцент, доцент кафедры безопасности

Заведующий кафедрой:

Дмитриев Александр Викторович, д.э.н., доцент, заведующий кафедрой безопасности

Рабочая программа дисциплины Б1.О.17 Экономика организации (предприятия) одобрена на заседании кафедры безопасности факультета безопасности и таможенных СЗИУ РАНХиГС.

протокол № 1 от «27» августа 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.О.17 «Экономика организации (предприятия)» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)**	Код компетенции**	Наименование компетенции**	Код индикатора достижения компетенций**	Наименование индикатора достижения компетенций**	Образовательный результат**
<i>08.018 Специалист по управлению рисками, утв. приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 30 августа 2018 № 564н</i> D/01.7 Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений	ПКо2 ОС-3	Способен принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПКо2 ОС-3.1	Анализирует управленческие решения в деятельности хозяйствующего субъекта в целях обеспечения экономической безопасности	ПКо2 ОС-3.1. 3-2 Знает: методы анализа управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта в целях обеспечения экономической безопасности ПКо2 ОС-3.1. У-2 Умеет: выбор методов анализа управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта в целях обеспечения экономической безопасности

Е/03.8 Создание организационно-управленческой и информационной структуры интегральной системы управления рисками С/01.7 Разработка методики планирования деятельности службы внутреннего аудита Е/01.7 Управление (руководство) службой внутреннего аудита					
ФГОСВО приказ № 293 от 14.04.2021. ОС приказ академии № 01-6292 от 02.06.2021	ОПК ОС-6	Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения	ОПК ОС-6.1	Оценивает экономические условия для принятия организационно-управленческих решений	ОПК ОС-6.1 3-3 Знает: современное состояние и особенности современной экономики, механизмы, обеспечивающие жизнедеятельность организации ОПК ОС-6.1 У-3 Умеет: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; использовать знания по формированию и эффективному использованию ресурсов предприятия, по построению его учетной, налоговой и финансовой политики в своей практической деятельности рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-

					экономические показатели деятельности организации ОПК ОС-6.1 Н-3 Обладает навыками: сбора, обработки и анализа экономических данных; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организаций различных форм собственности; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; высокими моральными личностными качествами и мотивацией к повышению профессионального уровня
ФГОСВО приказ № 293 от 14.04.2021. ОС приказ академии № 01-6292 от 02.06.2021	ОПК ОС-7	Способен планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ОПК ОС-7.1	Оценивает различные виды планов деятельности хозяйствующего субъекта	ОПК ОС-7.1. 3-1 Знает: методы оценки различных планов деятельности хозяйствующего субъекта ОПК ОС-7.1. У-1 Умеет: применение методов оценки планирования деятельности организации (учреждения) регионального и национального уровня ОПК ОС-7.1 Н-1 Обладает навыками: подбор методов планирования деятельности организации (учреждения) регионального и национального уровня, контроля и учета профессиональной деятельности работников организаций (учреждений) регионального и национального уровня; выбор инструментария и технических средств организации профессиональной деятельности работников
ФГОСВО приказ № 293 от 14.04.2021. ОС приказ академии № 01-6292 от 02.06.2021	ОПК ОС-3	Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой),	ОПК ОС-3.1	Анализирует данные отчетности экономического субъекта	ОПК ОС-3.1 3-4 Знает: способы и методы анализа данных различных видов экономической (хозяйственной) отчетности, методы анализа данных экономической (хозяйственной) отчетности; ОПК ОС-3.1 У-4 Умеет: сбор и анализ данных различ-

		налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта			ных видов экономической (хозяйственной) отчетности, применение методов анализа данных экономической (хозяйственной) отчетности; ОПК ОС-3.1 Н-4 Обладает навыками: сбор, анализ и оценка информации, выявление причинно-следственных связей, выводы
--	--	---	--	--	---

* Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.

** Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы/144 академических/108 астрономических часов.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

Очная форма: Теоретические занятия (лекции) проводятся по потокам. Общий объем лекционного курса составляет 26 академических часов.

Практические занятия организуются по группам. Общий объем практических занятий 28 академических часов. Программой предусмотрена самостоятельная работа студентов в объеме 90 академических часов.

Заочная форма: Общий объем лекционного курса составляет 6 академических часа.

Практические занятия организуются по группам. Общий объем практических занятий 8 академических часов.

Программой предусмотрена самостоятельная работа студентов в объеме 126 академических часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.17 Экономика организации (предприятия) входит в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений дисциплин по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», направленность (профиль) «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности». Дисциплина изучается в 4 семестре по очной форме обучения и в 5 и 6 семестрах по заочной форме обучения.

Курс опирается на знание общеобразовательных дисциплин, в первую очередь, Б1.О.10 «Экономическая теория», Б1.О.11 «Государственное регулирование экономики».

«Экономика организации (предприятия)» предшествует таким дисциплинам, как Б1.В.06 «Кадровая безопасность», Б1.В.03

«Предупреждение и нейтрализация финансовых угроз предприятия», Б1.В.07 «Стратегия обеспечения экономической безопасности», Б1.В.09 «Комплексная безопасность предприятия (бизнеса)».

Объем дисциплины, реализуемый с применением СДО: количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся: всего с применением СДО – 90/126 ак.ч.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, используются студентами при подготовке и сдаче государственного экзамена.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является **зачет**.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Экономические основы функционирования организации	37	6			6							25	УО, ПКЗ	
Тема 2	Ресурсы организации и показатели их использования	37	6			6							25	УО, ПКЗ	
Тема 3	Результаты деятельности организации	34	6			8							20	ПКЗ	
Тема 4	Планирование и стратегия развития	36	8			8							20	ПКЗ	

	предприятия													
Промежуточная аттестация														Зачет
Итого		144	26			28							90	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Катт эк	К он тр ол ь	СРкр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Экономические основы функционирования организации	36	2			2							32	ПКЗ	
Тема 2	Ресурсы организации и показатели их использования	36	2			2							32	ПКЗ	
Тема 3	Результаты деятельно-	35	1			2							32	ПКЗ	

	сти организации													
Тема 4	Планирование и стратегия развития предприятия	33	1			2							30	ПКЗ
Промежуточная аттестация		4								4				Зачет
Итого		144	6			8				4			126	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Т – тестирование.

ПКЗ – практические контрольные задания.

ПИЗ – профессионально-исследовательские задания.

К-кейсы

УО-устный опрос

ДИ – деловая игра

В процессе обучения применяются следующие интерактивные формы: лекция-диалог, работа в малых группах.

Темы 1-12 могут быть освоены с применением ЭО и ДОТ с контролем в системе электронного обучения Академии.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Экономические основы функционирования организации. ПКo2 ОС-3.1; ОПК ОС-6.1

Предприятие как основное звено рыночной экономики. Классификация организаций (предприятий). Производственная и организационная структура построения предприятия, службы предприятия. Внутренняя и внешняя среда организации (предприятия).

Методологические и практические основы функционирования организации (предприятия). Товарная политика предприятия, жизненный цикл товара. Маркетинговая деятельность предприятия. Предпринимательская деятельность, ее формы и виды.

Типы производства и организация производственного процесса.

Тема 2. Ресурсы организации и показатели их использования. ОПК ОС-3.1; ОПК ОС-6.1

Понятие капитала. Экономическая сущность производственных фондов, классификация основных средств. Формы учета и методы оценки основных средств. Износ и амортизация основных фондов и нематериальных активов. Показатели использования, наличия, движения и состояния основных производственных фондов. Производственная мощность предприятия.

Оборотный капитал организации (предприятия). Понятие, состав и структура оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Показатели и пути лучшего использования оборотных средств. Трудовые ресурсы предприятия, их состав и характеристика. Производительность труда, методы оценки, факторы и резервы ее повышения на предприятии. Организация оплаты труда: сущность, принципы, тарифная система, формы и системы оплаты труда, определение фонда заработной платы. Проблемы совершенствования оплаты труда в условиях рыночной экономики. Зарубежный опыт оплаты труда.

Тема 3. Результаты деятельности организации. ОПК ОС-6.1

Понятие себестоимости продукции (работ, услуг) и ее значение. Классификация затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). Группировка затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции. Виды калькуляции и методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Основные направления снижения издержек производства.

Цена на продукцию (работы, услуги): понятие, функции, виды и методика расчета. Выбор метода ценообразования на практике. Ценовая политика предприятия: содержание, цели, назначение. Типы ценовых политик и стратегий. Этапы разработки ценовой политики и стратегии.

Доходы и расходы, прибыль предприятия, ее виды, источники формирования и распределение. Показатели рентабельности предприятия.

Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации (предприятия).

Тема 4. Планирование и стратегия развития организации. ПКo2 ОС-3.1; ОПК ОС-7.1

Инновационная политика организации (предприятия).

Инвестирование в деятельности предприятия: понятия, классификация инвестиций, принципы инвестирования.

Сущность и основные принципы планирования. Система планов организации (предприятия). Производственная программа – основа плана развития предприятия. Бизнес-планирование деятельности организации (предприятия).

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.О.17 Экономика организации (предприятия) входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного

предложенных		ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор от-	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		вета (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балль- ная оценка	Традиционная си- стема	Бинарная система	ECTS	
			Для tradi- ционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

ПКЗ – практические контрольные задания, УО- устный опрос.

Тема 1. Экономические основы функционирования организации

ПКЗ по теме 1

Задание 1.

ООО «Люттик» отправило оферту компании «Дом» на партию цветов. Условие по оплате: 50 % предоплата, полный расчет после поставки товара. Поставка была осуществлена не в полном объеме. Полностью цветы были доставлены покупателю только через месяц. После согласования условий компенсации, покупатель оплатил оставшуюся сумму.

Задание:

- Нарисовать схему этапов данной хозяйственной связи.
- Предложите свой вариант схемы этапов хозяйственной связи, позволяющий минимизировать коммерческие риски компаний.

Устный опрос по теме 1:

1. Сформулируйте понятие предприятия как субъекта рыночной экономики, какие основные черты характеризуют предприятие?
2. Что составляет основу внешней среды предприятия? Охарактеризуйте основные элементы.

Тема 2. Ресурсы организации и показатели их использования

ПКЗ по теме 2.

1. Основные средства предприятия амортизируются равными суммами в течение 10 лет. Первоначальная стоимость объекта - 15 млн руб. Определите:
 - 1) ежегодную сумму амортизации
 - 2) остаточную стоимость через 5 лет эксплуатации
2. Выручка от реализации - 50 млн руб.
Средние остатки оборотных средств - 5 млн руб.
Среднее число дней оборота - 45 дней
Определите коэффициент оборачиваемости оборотных средств и их использование.

Устный опрос по теме 2:

1. Показатели, характеризующие использование оборотных средств.
2. Каково значение страхового запаса?

Тема 3. Результаты деятельности организации

ПКЗ по теме 3.

1. Предприятие расходует в течение года 1235 единиц запчастей. Стоимость одной запчасти составляет 208 условных единиц. Стоимость хранения одной запчасти на складе в течение года составляет 25% от ее стоимости. Предприятие работает без выходных. Стоимость размещения одного заказа составляет 190 условных единиц. Определите оптимальный размер заказа.

2. Завод бытовой техники (г. Орск) имеет возможность заменить прежнего поставщика электродвигателей на следующих: завод «Радиатор» (г. Оренбург) и завод «Уралмаш» (г. Челябинск).

Себестоимость состоит из следующих статей:

1) Затраты звена «Производство» при прежнем поставщике составляют 1801 руб./шт.

2) Затраты звена «Сбыт» составляют 526 руб./шт.

3) Затраты на сырье и материалы составляют 1651 руб./шт.

4) Затраты на комплектующие составляют 4987 руб./шт.

5) Затраты звена «Закупки» равны 2874 руб./шт.

Цена электродвигателя у прежнего поставщика 2400 руб./шт. Цена электродвигателя завод «Уралмаш» равна 1400 руб./шт. Цена электродвигателя завод «Радиатор» (г. Оренбург) равна 1800 руб./шт. При поставке электродвигателя из г. Челябинска затраты на закупку увеличиваются в 2 раза относительно прежнего уровня, при поставке из г. Оренбурга уменьшаются в 1,5 раза. Коэффициент, характеризующий долю затрат на закупку электродвигателей в общей сумме затрат звена «Закупки» равен 0,6. Определите наиболее выгодного поставщика с точки зрения получения прибыли от реализации единицы продукции, если цена продукции равна 15023 руб./шт.

Тема 4. Планирование и стратегия развития организации

ПКЗ по теме 4.

Задание 1. При открытии интернет-магазина было принято решение о работе с единственным поставщиком (Китай). Ключевым фактором, повлиявшим на выбор поставщика, была закупочная цена. Готовясь к новогодним продажам, было обнаружено, что ваш товар приедет только после новогодних праздников, так как транспортные службы очень сильно загружены. Новогодние продажи были сорваны.

Задание:

1. В чем основная ошибка?
2. Какие риски не были учтены при принятии решения о поставщике?
3. Предложите мероприятия по организации закупок на этапе создания (планирования) интернет-магазина.

Задание 2. Определите ключевые элементы бизнес-плана для предприятия, специализирующегося на производстве трансформаторов.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успе-

ваемости обучающихся (вне контрольных точек):
приведены в п.6.2.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ)

Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ - 1	100	0,12	12
КТ - 2	100	0,24	24
КТ - 3	100	0,24	24
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1

Тема 1

практические контрольные задания (ПКЗ)
тестовые задания (Т)

КТ-2

Тема 2-3

практические контрольные задания (ПКЗ)

КТ-3

Тема 4

практические контрольные задания (ПКЗ).

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии оценивания тестирования:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Количество правильных ответов</i>	<i>0</i>	<i>Количество правильных ответов менее 55%</i>
	<i>25</i>	<i>Количество правильных ответов от 55% до 64%</i>
	<i>50</i>	<i>Количество правильных ответов от 65% до 74%</i>
	<i>75</i>	<i>Количество правильных ответов от 75% до 84%</i>
	<i>100</i>	<i>Количество правильных ответов от 85% до 100%</i>
Итого максимально:	100	

2. Критерии оценивания ПКЗ:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Содержание и раскрытие выбранных понятий</i>	<i>41-70</i>	<i>Детальное, последовательное описание всех понятий на примере выбранной системы</i>
	<i>21-40</i>	<i>Поверхностное описание без привязки к выбранной системе</i>
	<i>0-20</i>	<i>Понятия раскрыты минимально или не раскрыты вовсе</i>
<i>Количество выполненных заданий</i>	<i>30</i>	<i>Количество выполненных заданий от 85% до 100%</i>
	<i>15</i>	<i>Количество выполненных заданий от 55% до 84%</i>
	<i>0</i>	<i>Количество выполненных заданий менее 55%</i>
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий

Для решения задач открытого типа (кейсов, ПКЗ, ПИЗ), тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора; программ для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету.

1. Понятие, функции и цели деятельности организации.
2. Классификация организаций
3. Роль и функции малых предприятий в экономике
4. Характеристика внутренней среды организации
5. Характеристика внешней среды организации
6. Государственное регулирование деятельности организаций в рыночной экономике
7. Имущество и капитал коммерческой организации
8. Основные средства организации: сущность, состав, структура
9. Формы воспроизводства основных средств организации и источники формирования
10. Оценка стоимости основных средств организации. Показатели движения, оснащенности и эффективности использования основных средств организации
11. Сущность, виды износа и амортизация основных средств. Методы начисления амортизационных отчислений
12. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств организации
13. Нормирование оборотных средств организации
14. Воспроизводство, источники формирования и показатели эффективности использования оборотных средств организации
15. Основные резервы повышения экономической эффективности использования основных и оборотных средств организации
16. Трудовые ресурсы организации: понятие, профессионально-квалификационный состав и категории работников

17. Показатели структуры, состояния, текучести и использования кадров организации
18. Трудоемкость и производительность труда: понятие и показатели
19. Нормирование труда на предприятии
20. Организация оплаты труда на предприятии
21. Формы, виды и системы оплаты труда
22. Нематериальные ресурсы организации
23. Финансовые ресурсы организации и источники их формирования
24. Информационные ресурсы организации
25. Концентрация производства: понятие и основные формы. Параметры монополизации рынка
26. Специализация производства: понятие, основные формы, показатели
27. Кооперация: виды, основные формы и объективные предпосылки
28. Комбинирование и диверсификация производства на предприятии
29. Интенсификация использования ресурсов на предприятии
30. Производственная и организационная структура предприятия
31. Производственная инфраструктура организации
32. Типы организации производства
33. Производственный процесс и принципы его организации
34. Производственный цикл
35. Производственная программа организации
36. Производственная мощность организации
37. Понятие, виды и структура расходов, затрат и издержек на производство продукции
38. Себестоимость продукции: состав и классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции
39. Методы планирования себестоимости продукции. Основные резервы снижения себестоимости продукции организации
40. Сущность и функции цены как экономической категории. Виды цен
41. Этапы и методы ценообразования в организации
42. Показатели объема, состава и стоимости продукции организации
43. Доходы организации: понятие и классификация
44. Прибыль организации: сущность, функции и ее формирование
45. Рентабельность производства и капитала: понятие и показатели
46. Методы планирования прибыли организации
47. Порядок использования чистой прибыли организации
48. Качество продукции: сущность, значение и показатели
49. Сущность конкурентоспособности продукции. Методика определения показателя конкурентоспособности
50. Система технического регулирования (в области установления и применения требований к продукции)
51. Прогнозирование и планирование деятельности организаций
52. Сущность инноваций и инновационной деятельности организации

53. Понятие и виды инвестиций. Инвестиционная деятельности организации

54. Понятие, структура и оценка экономической эффективности капитальных вложений

55. Методика оценки экономической эффективности инвестиционных вложений организации

56. Источники и методы финансирования инвестиций организации

57. Экономическая эффективность хозяйственной деятельности организации: сущность и основные показатели

58. Резервы роста экономической эффективности деятельности организации

59. Понятие и виды рисков в деятельности коммерческих организаций

60. Основные способы снижения уровня риска хозяйственной деятельности

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

ТИП ЗАДАНИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ								
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 1 или б).	Какое утверждение связано с монопольной прибылью? А) Прибыль в долгосрочной перспективе исчезает Б) Инновационные компании получают временное лидерство В) Рынок находится в равновесии								
Задание закрытого типа на установление соответствия	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, 1 — С).	Установите соответствие между методом начисления амортизации его характеристикой <table><tr><th>Понятие или мера</th><th>Описание</th></tr><tr><td>1. Линейный</td><td>А) Равными долями в течение всего срока</td></tr><tr><td>2. Уменьшаемого остатка</td><td>В) сумма амортизации постепенно снижается с учетом срока эксплуатации объекта</td></tr><tr><td>3. Пропорционально произведено</td><td>С) Амортизация начисляется на основе объема</td></tr></table>	Понятие или мера	Описание	1. Линейный	А) Равными долями в течение всего срока	2. Уменьшаемого остатка	В) сумма амортизации постепенно снижается с учетом срока эксплуатации объекта	3. Пропорционально произведено	С) Амортизация начисляется на основе объема
Понятие или мера	Описание									
1. Линейный	А) Равными долями в течение всего срока									
2. Уменьшаемого остатка	В) сумма амортизации постепенно снижается с учетом срока эксплуатации объекта									
3. Пропорционально произведено	С) Амортизация начисляется на основе объема									

		й продукции	продукции	
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, а), б), d)	Какие из перечисленных аспектов рассматриваются при формировании производственных программ: а) определение объема производства по каждой позиции номенклатуры; б) разработка ценовой политики; в) распределение годового выпуска продукции по кварталам; г) установление цен; д) определение основных рынков сбыта и потребителей; е) формирование конкретной номенклатуры продукции.		
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности	Пронумеруйте ниже перечисленные этапы разработки ценовой политики и стратегии предприятия (от 1 до 3): а) Стратегический анализ б) Сбор исходной информации с) Формирование стратегии		
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а) текст обоснования).	При каком условии достигается максимальная прибыль предприятия? А) $P = MC$ Б) $MR = MC$ В) $AR = AC$		
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие	Какие методы расчета цены на товары применяют на практике в зависимости от конкретных условий и целей предприятия? Обоснуйте, почему каждый из них важен.		

	компактные формулировки.	
	4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i>	40
<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	30-39
<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i>	20-29
<i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i>	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий

Для решения задач открытого типа (ПКЗ, ПИЗ), тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора; программ для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

В процессе лекционного занятия студент ведёт свой конспект лекций, делая записи, касающиеся основных тезисов лектора. Это могут быть исходные проблемы и вопросы, ключевые понятия и их определения, важнейшие положения и выводы, существенные оценки и т.д.

В заключительной части лекции студент может задать вопросы преподавателю по содержанию лекции, уточняя и уясняя для себя теоретические моменты, которые остались ему непонятными.

Стоит отметить, что при освоении дисциплины важную роль играет систематическая самостоятельная работа студента. Самостоятельная работа студента, прежде всего, подразумевает изучение им учебной и научной литературы, рекомендуемой рабочей программой дисциплины и программой курса.

Значительную роль в изучении данной дисциплины выполняют практические (семинарские) занятия, которые призваны, прежде всего, закреплять теоретические знания, полученные в ходе прослушивания и запоминания лекционного материала, изучения источников, ознакомления с учебной и научной литературой. Тем самым семинары способствуют получению студентами наиболее качественных знаний, а также позволяют осуществлять со стороны преподавателя текущий контроль над успеваемостью студентов.

Практические (семинарские) занятия преподаватель может проводить в различных формах: обсуждение вопросов темы, заслушивание докладов по отдельным вопросам и их обсуждение, тестирование и решение задач.

Студент должен заранее уточнить форму проведения, предстоящего практического (семинарского) занятия и ознакомиться с планом его проведения. В процессе подготовки к семинару студент самостоятельно аккумулирует знания путём изучения конспекта лекций и соответствующих разделов учебника, ознакомления с дополнительной литературой и источниками, рекомендованными к этому семинарскому занятию.

Отвечать на тот или иной вопрос студентам рекомендуется формулировать наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и терминами.

Таким образом, посещение студентом лекционных занятий, активная самостоятельная работа, а также заметное участие на практических (семинарских) занятиях необходимы для подготовки и успешной сдачи зачёта.

В процессе проведения практических (семинарских) занятий проводится тестирование либо в письменной, либо компьютерной форме. Компьютерная программа использует некий исходный, достаточно большой банк тестовых вопросов, формируя случайным образом для каждого студента индивидуальное тестовое задание, не совпадающее с тестовыми заданиями для других студентов; при этом учитывается и

тематика вопросов – на основе Учебно-тематического плана по данной дисциплине.

Практическое (семинарское) занятие, как одна из основных форм организации учебного процесса, представляют собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и чётким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет своё знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определённый образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Маевская, Е. Б. Экономика организации : учебник / Е. Б. Маевская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 351 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/19026. - ISBN 978-5-16-012769-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1894746> (дата обращения: 19.08.2026). — Режим доступа: по подписке.

2. Экономика организации : учебник / О.В. Девяткин, А.В. Быстров, Н.Б. Акуленко [и др.] ; под ред. канд. экон. наук, доц. О.В. Девяткина, д-ра техн. наук, проф. А.В. Быстрова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 952 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1959272. - ISBN 978-5-16-018289-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1959272> (дата обращения: 19.08.2026). — Режим доступа: по подписке.

3. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Сафронов. — 2-е изд., с изм. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 256 с. - ISBN 978-5-9776-0059-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1864065> (дата обращения: 19.08.2026). — Режим доступа: по подписке.

4. Маслевич, Т. П. Экономика организации : учебник / Т. П. Маслевич. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2023. - 339 с. - ISBN 978-5-394-05355-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2085958> (дата обращения: 19.08.2026). — Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература

1. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19861-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581013>
2. Магомедов, А. М. Экономика организаций торговли : учебник для вузов / А. М. Магомедов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 286 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16833-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564019>
3. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 508 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18583-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564624>
4. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 508 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18583-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564624>

5. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561978>

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
2. «Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 07.04.2025)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ)
4. "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 21.04.2025) (с изм. и доп., вступ. в силу с 02.05.2025)

8.4 Интернет-ресурсы

Обучающимся обеспечен доступ к материалам курса в СДО Академии <http://lms.ranepa.ru>, а также через сайт научной библиотеки к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Ай-букс»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «ZNANIUM.COM»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «BOOK.RU»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «IPR SMART»

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы,

	оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа).
2.	Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.
3.	Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.
4.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
5.	Программное обеспечение: Контур.Фокус, Контур.Призма.