

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 10.09.2026 23:31:58
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ РАНХиГС
Факультет безопасности и таможни
Кафедра безопасности**

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Северо-Западного института
управления – филиала РАНХиГС
Хлутков А.Д.

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.12 Бизнес-планирование в системе обеспечения экономической безопасности

по направлению подготовки (специальности)

38.05.01 «Экономическая безопасность»

ЭКОНОМИСТ
квалификация

очная, заочная
форма(ы) обучения

Год набора - 2023

Санкт-Петербург, 2023 г.

Автор–составитель:

Доцент кафедры безопасности
к.э.н.

Реутова И.М.

Заведующий кафедрой безопасности

д.э.н.

Дмитриев А.В.

РПД «Бизнес-планирование» одобрена на заседании кафедры безопасности (протокол №1 от 28.08.2022).

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.12 «Бизнес-планирование в системе обеспечения экономической безопасности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКо ₂ ОС-3	Способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПКо ₂ ОС-3.1	Способен анализировать управленческие решения в деятельности хозяйствующего субъекта в целях обеспечения экономической безопасности
ПКо ₂ ОС-3	Способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПКо ₂ ОС-3.2	Способен использовать методы разработки, принятия, реализации управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.12 «Бизнес-планирование в системе обеспечения экономической безопасности» у выпускника должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Способность использовать методы принятия инвестиционных решений для управления финансами организации.	ПКо ₂ ОС-3.1	<i>на уровне знаний:</i> - базовые понятия управления финансами организации; - теории дисконтирования денежных потоков; - показатели, характеризующие финансовое состояние и финансовые
	ПКо ₂ ОС-3.2	

		результаты - методы принятия инвестиционных решений на уровне умений: - уметь дисконтировать денежные потоки, проводить анализ рентабельности, проводить оценку финансового состояния организация и уровня риска хозяйственной деятельности; - использовать данные о финансовом состоянии организации при принятии
--	--	---

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины (очная/заочная) составляет 4 зачетные единицы или 144 академических часа. Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ)

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ
Общая трудоемкость	144
Контактная работа с преподавателем	74
Лекции	36
Практические занятия	36
Лабораторные занятия	
Консультация	2
Самостоятельная работа	34
Контроль	36
Формы текущего контроля	Т – тестирование. ПКЗ – практические контрольные задания. УО-устный опрос
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ
Общая трудоемкость	144
Контактная работа с преподавателем	18
Лекции	8

Практические занятия	8
Лабораторные занятия	
Консультация	2
Самостоятельная работа	117
Контроль	9
Формы текущего контроля	Т – тестирование. ПКЗ – практические контрольные задания. УО-устный опрос
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.12 «Бизнес-планирование в системе обеспечения экономической безопасности» относится к блоку 1 (Б1), часть, формируемая участниками образовательных отношений (В.14).

Предшествующие (обеспечивающие) и последующие дисциплины исходя из формируемых компетенций:

ПКО₂ ОС-2. Способность использовать методы принятия инвестиционных решений для управления финансами организации:

- Финансы;
- Корпоративное управление;
- Управление экономикой организацией (предприятия).

Дисциплина для очной формы обучения изучается на 4 курсе в 8 семестре. Дисциплина для заочной формы обучения изучается на 5 курсе в 9 и 10 семестрах.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://szu-de.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР		
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ	КСР ¹ / ЭО, ДОТ			
	Очная форма обучения								
Тема 1	Внутрифирменное планирование: понятие, инструменты.	12	4/4		4/4		4	УО	
Тема 2	Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы, виды.	16	6/6		6/6		4	ПКЗ	
Тема 3	Технология бизнес-планирования.	24	8/8		8/8		8	ПКЗ	
Тема 4	Бизнес-план: структура и содержание (с учетом обеспечения экономической безопасности бизнеса)	32	12/20		10/10		10	ПКЗ	
Тема 5	Разработка инвестиционного бизнес-плана для малого бизнеса. Диагностика экономической безопасности бизнеса.	24	6/6		8/8		10	ПКЗ, Т	
	Промежуточная аттестация							36	Экзамен
	Всего:	144	36/36		36/36	2	34		
	Заочная форма обучения								
Тема 1	Внутрифирменное	15	1/1		1 / 1		13	УО	

¹ Не входит в объем дисциплины.

	планирование: понятие, инструменты.							
Тема 2	Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды.	24	1 / 1		1 / 1		22	ПКЗ
Тема 3	Технология бизнес-планирования.	30	2/2		2/2		26	ПКЗ
Тема 4	Бизнес-план: структура и содержание (с учетом обеспечения экономической безопасности бизнеса)	30	2/2		2/2		26	ПКЗ
Тема 5	Разработка инвестиционного бизнес-плана для малого бизнеса. Диагностика экономической безопасности бизнеса.	30	2/2		2/2		26	ПКЗ, Т
	Промежуточная аттестация						9	Экзамен
	Всего:	144	8/8		8/8	2	117	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

Т – тестирование.

ПКЗ – практические контрольные задания.

УО-устный опрос

3.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Внутрифирменное планирование: понятие, инструменты

Планирование в системе управления предприятием.

Стратегическое, тактическое, оперативное планирование: сущность, особенности. Эволюция методов, принципов планирования. Методология планирования.

Понятие планирования в общеэкономическом и конкретно-управленческом аспекте. Невозможность директивного планирования в рыночной экономике. Понятие

индикативного планирования.

Необходимость планирования в экономической организации. Предел и причины неудач внутрифирменного планирования. Цели внутрифирменного планирования. Логика и этапы процесса внутрифирменного планирования.

Понятие горизонта планирования. Классификация внутрифирменных планов по различным критериям.

Взаимосвязь внутрифирменного планирования и системы экономической безопасности предприятия.

Тема 2. Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды.

Сущность бюджетирования. Общая характеристика бюджетирования в текущем и перспективном горизонте планирования.

Бюджет: сущность, цели, функции, принципы. Классификация бюджетов: Финансовые, операционные. Виды операционных бюджетов. Методы бюджетирования. Система внутренних бюджетных документов.

Ключевые показатели деятельности: ранжирование, расчет (EBIT, EBITDA, ROI, RO, ROE). Организация бюджетирования.

Финансовая структура компании: типы ЦФО. Автоматизация бюджетирования.

Место бизнес-плана в системе планов коммерческой фирмы. Понятие бизнес-планирования. Бизнес-план и инвестиционный проект. Инфраструктура бизнес-плана. Задачи разработки бизнес-плана. Типы бизнес-планов. Ошибки бизнес-планирования.

Тема 3. Технология бизнес-планирования

Понятие технологии бизнес-планирования. Традиционная технология бизнес-планирования на основе стандартов. Основные характеристики бизнес-планирования и бизнес-моделирования.

Организация процесса бизнес-плана. Информационное обеспечение процесса бизнес-планирования. Основные источники и проблемы информационного обеспечения бизнес-планирования. Программное обеспечение в бизнес-планировании. Принципы бизнес-планирования.

Методы бизнес-планирования и их классификация. Методы, реализующие аналитические исследования в бизнес-планировании. Анализ макросреды. Анализ отрасли. Анализ конкурентного положения основных компаний. Анализ внутренней среды организации. Методы комплексного анализа внешней и внутренней среды организации.

Методы и подходы, реализующие задачи расчетного блока. Нормативный метод. Балансовый метод. Расчетно-аналитический метод. Экономико-математические методы. Методы анализа рисков и эффективности бизнес-проектов.

Тема 4. Бизнес-план: структура и содержание (с учетом обеспечения экономической безопасности бизнеса)

Резюме (Концепция бизнеса). Назначение резюме.

Коммерческая идея, ее роль в создании и успешном функционировании бизнеса. Место и значение коммерческой идеи в создании бизнес-плана.

Описание предприятия, его окружение. SWOT-анализ.

Продуктовая стратегия. Свойства товара (услуги). Характеристика удовлетворяемых товаром (услугой) потребностей. Анализ потенциальных потребителей. Понятие конкурентных преимуществ товара, их типы. Условия, определяющие выбор конкурентной стратегии. Конкурентные преимущества низкого и высокого порядка. Представление товара в бизнес-плане.

План маркетинга. Анализ рынка сбыта и конкуренции. Характеристика выбранного сегмента рынка. Определение емкости рынка. Оценка доли рынка, которую надеется

занять фирма. Анализ существующих и потенциальных конкурентов.

Прогноз объемов продаж. Выбор метода ценообразования. План мероприятий по созданию для своего продукта эффективного рынка.

Производственная стратегия. Характеристика особенностей производственного процесса. Согласование прогноза объема реализации и производственных возможностей предприятия.

Диагностика потенциального уровня производственно-технологической составляющей экономической безопасности.

Составление производственной программы. Определение потребности в производственных помещениях, оборудовании и материальных ресурсах. Потребности в инвестициях. Издержки производства и себестоимость продукции.

Организационный план. Правовые аспекты деятельности фирмы (юридический план): ОПФ бизнеса, учредители. История фирмы, сведения о регистрации. Законодательные ограничения деятельности фирмы. Организационная структура предприятия.

Структура управления. Изменения структур в результате реализации бизнес - плана. Персонал: штаты, требования к квалификации, должностные обязанности. Изменения в штатном расписании и служебных обязанностях менеджеров в результате реализации бизнес - плана.

Диагностика потенциального уровня кадровой составляющей экономической безопасности.

Финансовый план. Размер необходимого первоначального капитала для реализации коммерческой идеи. Стратегия финансирования. Определение эффективности предлагаемого бизнеса. Прогноз доходности проекта. Анализ безубыточности. График безубыточности: назначение, методология построения, формулы расчета точки безубыточности, использование на практике.

Финансовая диагностика потенциального уровня экономической безопасности.

Риски проекта, угрозы обеспечения экономической безопасности, их минимизация и правовое обеспечение.

Календарный план реализации инвестиционного проекта.

Тема 5. Разработка инвестиционного бизнес-плана для малого бизнеса. Диагностика экономической безопасности бизнеса

Вводная часть бизнес-плана.

Маркетинговый план и стратегия продаж. Маркетинговый анализ бизнес-среды. План продаж. План PR и рекламы.

Производственный план. Технология производства. Планирование текущей производственной деятельности. Обеспечение технической и экологической безопасности производства. Стратегия обеспечения качества производства товаров / оказания услуг.

Организационный план. Законодательно-правовые условия работы бизнеса. Основные участники проекта, их роль и порядок взаимодействия. Команда проекта и кадровая политика фирмы. Календарный план работ по проекту бизнес-плана.

Оценка рисков и управление ими. Описание предпринимательских рисков в бизнес-плане; определение категории «предпринимательский риск»; классификация предпринимательских рисков; оценка рисков; оценка потерь в связи с рисковыми ситуациями; пути снижения рисков; пути снижения внешних предпринимательских рисков; пути снижения внутренних предпринимательских рисков.

Финансовый план и приложения к бизнес-плану. Нормативы для проведения экономических расчетов. Расчет точки безубыточности. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Инвестиционный план. Оценка экономической эффективности проекта.

Диагностика экономической безопасности бизнеса. Процесс диагностики

экономической безопасности. Анализ степени кризисности состояния субъекта бизнеса. Определение параметров угроз с учетом особенностей субъекта бизнеса. Оценка уровней безопасностей.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.13 «Бизнес-планирование в системе обеспечения экономической безопасности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся: (в том числе, задания к контрольным точкам):

Т – тестирование, ПКЗ – практические контрольные задания, УО- устный опрос.

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Полный перечень содержится в ФОСе. по дисциплине

Тема 1. Внутрифирменное планирование: понятие, инструменты

Устный опрос по теме 1

Планирование в системе управления предприятием.

Эволюция методов, принципов планирования. Методология планирования.

Понятие планирования в общеэкономическом и конкретно-управленческом аспекте. Невозможность директивного планирования в экономике. Понятие индикативного планирования.

Необходимость планирования в экономической организации. Цели внутрифирменного планирования. Логика и этапы процесса внутрифирменного планирования.

Понятие горизонта планирования.

Тема 2. Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды

ПКЗ по теме 2

Задание 1. Опишите, как различные цели бизнес-планирования (например, привлечение инвестиций, расширение рынка, оптимизация внутренних процессов) могут конфликтовать или дополнять друг друга. Предложите стратегические подходы для приоритизации этих целей при разработке комплексного бизнес-плана.

Задание 2. Выступая в роли менеджера, разрабатывающего бизнес-план для стартапа нового технологического продукта, сформулируйте выборочные задачи, объединяющие маркетинг, финансы, производство и управление. Обоснуйте их взаимосвязь и последовательность.

Тема 3. Технология бизнес-планирования

ПКЗ по теме 3

Задание 1. Подготовьте краткую презентацию (5-7 слайдов) бизнес-плана, включающую ключевые идеи, цели, конкурентные преимущества, финансовые показатели и планируемые результаты. Представьте результаты перед воображаемой аудиторией инвесторов.

Задание 2. Разработайте структуру бизнес-плана для инновационного стартапа в области возобновляемых источников энергии, учитывая требование интеграции элементов технологического, маркетингового, операционного и финансового разделов. Обоснуйте необходимость каждого элемента и опишите, как их взаимодействие обеспечивает достижение стратегических целей.

Тема 4. Бизнес-план: структура и содержание (с учетом обеспечения экономической безопасности бизнеса)

ПКЗ по теме 4

Задание 1. Необходимо подготовить проект бизнес-плана для среднесрочного развития малого предприятия в сфере производства экологически чистых товаров. При этом особое внимание уделите обеспечению экономической безопасности бизнеса на всех этапах его реализации и функционирования.

Обязательно:

1. Определите структуру бизнес-плана, включающую все стандартные разделы, с обязательным выделением разделов, отвечающих за обеспечение экономической безопасности предприятия.

2. Для каждого раздела сформулируйте конкретные задачи и мероприятия, направленные на предотвращение, минимизацию и управление возможными угрозами и рисками, связанными с:

- финансово-экономической безопасностью (например, ликвидность, кредитная нагрузка)
- информационной безопасностью (защита конфиденциальных данных, кибербезопасность)
- операционной безопасностью (контроль качества, стабильность поставок)
- юридической безопасностью (защита интеллектуальной собственности, соответствие законодательству)
- кадровой безопасностью (миграция кадров, мотивация, обучение)

Обоснуйте, каким образом выбранная структура и конкретные меры обеспечивают защиту бизнеса и способствуют достижению стратегических целей.

Разработайте краткую презентацию (3–5 слайдов), которая убедительно демонстрирует основные элементы вашей стратегии по обеспечению экономической безопасности в бизнес-плане.

Тема 5. Разработка инвестиционного бизнес-плана для малого бизнеса. Диагностика экономической безопасности бизнеса

ПКЗ по теме 5

Задача 1.

Постоянные издержки на производство товара у компании X составляют 200 ДЕ. Удельные переменные издержки – 3 ДЕ. Товар реализуется по цене 5 ДЕ за штуку.

а) Достаточно ли произвести и реализовать 90 единиц товара для покрытия общих издержек?

б) Рассчитайте точку безубыточности (Q1) покажите, как она изменится (Q2), если удельные переменные издержки и цена останутся неизменными, а постоянные издержки увеличатся на 20 ДЕ. Постройте график.

Задача 2.

Определить NPV и принять решение о целесообразности реализации инвестиционного проекта, заполнив таблицу (ставка дисконтирования – 10%)

Показатели	Расчетный период					
	0	1	2	3	4	5
NCF	- 600	100	200	300	250	150
Kd						
DCF						
NPV						

Задача 3.

Провести анализ инвестиционного проекта (NPV, PI, IRR, DPP) на основании показателей денежного потока, указанных в таблице. Стоимость капитала – 10%. Приемлемый срок окупаемости для инвестора – 3 года. Принять решение о целесообразности его реализации.

Период	0	1	2	3	4
CF	- 400	100	150	100	500

Тестовые задания по теме 5

1. По временному признаку планирование подразделяется на:

- А) детерминированное и стохастическое;
- Б) долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное;
- В) традиционное и партисипативное;
- Г) общее и частное.

2. Тактический план представляет собой:

- А) выбор средств решения задач, которые поставлены, даны или установлены высшим руководством, а также являются традиционными для предприятия;
- Б) обоснование задач и средств, необходимых для достижения заранее установленных целей;
- В) выбор и обоснование средств, задач и целей для достижения заданных или традиционных для предприятия идеалов;
- Г) все вышеперечисленное.

3. Какой раздел бизнес-плана содержит данные о квалификации и опыте ключевого персонала, организационной структуре, форме хозяйствования

- А) резюме;
- Б) организационный план;
- В) план НИОКР;
- Г) анализ положения дел в отрасли.

Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для тради- ционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ)

Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ - 1	100	0,10	10
КТ - 2	100	0,10	10
КТ - 3	100	0,10	10
КТ - 4	100	0,10	10
КТ - 5	100	0,20	20
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
 Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1
 Тема 1.
 устный опрос (УО)

КТ-2
 Тема 2.
 практические контрольные задания (ПКЗ)

КТ-3
 Тема 3.
 практические контрольные задания (ПКЗ),

КТ-4
 Тема 4.
 практические контрольные задания (ПКЗ)

КТ-5
 Тема 5.
 практические контрольные задания (ПКЗ),
 тестирование (Т)

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии оценивания тестирования:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Количество правильных ответов	0	Количество правильных ответов менее 55%
	25	Количество правильных ответов от 55% до 64%
	50	Количество правильных ответов от 65% до 74%
	75	Количество правильных ответов от 75% до 84%
	100	Количество правильных ответов от 85% до 100%
Итого максимально:	100	

2. Критерии оценивания ПКЗ:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и	41-70	Детальное, последовательное описание всех

раскрытие выбранных понятий		понятий на примере выбранной системы
	21-40	Поверхностное описание без привязки к выбранной системе
	0-20	Понятия раскрыты минимально или не раскрыты вовсе
Количество выполненных заданий	30	Количество выполненных заданий от 85% до 100%
	15	Количество выполненных заданий от 55% до 84%
	0	Количество выполненных заданий менее 55%
Итого максимально:	100	

3. Критерии оценивания устного опроса:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Качество правильных ответов	0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.
	55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
	65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
	85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
Итого максимально:	100	

Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (при необходимости)

Для решения задач открытого типа (ПКЗ), тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора; программ для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену.

1. Понятие планирования в общеэкономическом аспекте. Понятие индикативного и директивного планирования. Возможности их использования на микроуровне.
2. Роль внутрифирменного планирования в деятельности фирмы. Пределы и причины неудач внутрифирменного планирования.
3. Цели внутрифирменного планирования. Классификация внутрифирменных планов.
4. Взаимосвязь внутрифирменного планирования и системы экономической безопасности предприятия.
5. Цели бизнес-планирования, цели, задачи, исполнители.
6. Назначение бизнес-плана. Виды бизнес-планирования.
7. Бизнес-идея как инновационная основа бизнес-планирования и инвестиционного проектирования.
8. Отличительные признаки инвестиционного бизнес-проекта.
9. Место бизнес-плана в системе внутрифирменных планов.
10. Принципы, лежащие в основе составления бизнес-плана.
11. Структура бизнес-плана.
12. Методика разработки бизнес-плана.
13. Процесс бизнес-планирования и последовательность разработки бизнес-плана.
14. Методика разработки раздела «Общее описание фирмы, цели фирмы» в бизнес-плане.
15. Содержание раздела «Продуктовая стратегия».
16. Методика разработки раздела «Оценка рынка сбыта» в бизнес-плане.
17. Маркетинг план и его роль в бизнес-плане. Содержание раздела «План маркетинга». Обоснование цены на товар или услугу.
18. Содержание раздела «Организационный план». Юридические аспекты в его структуре. Вопросы оргструктуры и структуры управления.
19. Содержание раздела «Финансовый план». Оценка эффективности предлагаемого бизнеса.
20. Методика разработки раздела «Производственный план» в бизнес-плане.
21. Методика разработки раздела «Финансовый план» в бизнес-плане.
22. Методика разработки раздела «Оценка предпринимательских рисков» в бизнес-плане.
23. Оценка рыночного потенциала предприятия в процессе инновационно-инвестиционной деятельности.
24. Описание предпринимательских рисков в бизнес-плане.

25. Определение категории «предпринимательский риск». Классификация предпринимательских рисков.
26. Пути снижения рисков. Пути снижения внешних предпринимательских рисков. Пути снижения внутренних предпринимательских рисков.
27. Финансовый план как инструмент реализации бизнес-плана.
28. Экономическая эффективность бизнес-планов.
29. Оценка эффективности финансовой деятельности предприятия на соответствие стратегическим целям бизнеса.
30. Роль резюме в бизнес-плане. Требования к составлению.
31. Понятие конкурентного преимущества, его виды. Факторы, определяющие выбор типа конкурентного преимущества.
32. График безубыточности: методология построения, расчет «мертвой точки». Особенности применения теории точки безубыточности на практике.
33. Возможности автоматизации составления бизнес-планов. Анализ рынка программных продуктов для составления бизнес-планов.
34. Диагностика экономической безопасности бизнеса.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

ТИП ЗАДАНИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ	
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 1 или А).	1. Какое из перечисленных мероприятий является основным этапом разработки бизнес-плана? А) Продажа продукции на рынке В) Анализ внешней и внутренней среды бизнеса С) Производство товаров D) Установка оборудования	
		В каком разделе бизнес-плана обычно отражаются прогнозы по доходам и расходам предприятия? А) Анализ рынка В) Финансовый план С) Операционный план D) Маркетинговая стратегия	
Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.	Элементы бизнес-плана	Описания
		1. Резюме бизнес-идеи	А. Анализ рынка, конкурентов и потребителей
		2. Маркетинговый план	В. Краткое изложение ключевых аспектов проекта
		3. Финансовый план	С. Описание финансовых показателей, затрат и

	4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, 1 — в).		прибыли
		4. Производственный план	D. План организации и описания производственного процесса
		5. Анализ рисков	E. Определение потенциальных угроз и способов их минимизации
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 3 или а), с).	1. Какие из перечисленных элементов входят в раздел «Финансовый план» бизнес-плана? (Выберите все подходящие варианты) A) Прогноз доходов и расходов B) Оценка рыночных рисков C) Расчет точки безубыточности D) Стратегия маркетинга	
		2. Какие из следующих аспектов необходимо учитывать при анализе внешней среды предприятия? (Выберите все подходящие варианты) A) Политико-правовые факторы B) Внутренние ресурсы компании C) Конкурентная среда D) Технологические тренды	
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, B) → A) → D) → C) → E)	1. Расположите этапы разработки бизнес-плана в правильном порядке: A) Анализ внутренней и внешней среды B) Определение целей и задач бизнеса C) Разработка финансовых и маркетинговых стратегий D) Оценка ресурсов и рисков E) Подготовка окончательного документа и презентации	
		2. Установите последовательность действий по запуску нового продукта: A) Разработка концепции продукта B) Тестирование и корректировка продукта C) Маркетинговое исследование целевой аудитории D) Поиск и установление каналов сбыта E) Ввод продукта в продажу	

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, с) текст обоснования).	1. Какой раздел бизнес-плана содержит описание целей предприятия и краткосрочных задач? А) Маркетинговая стратегия В) Резюме (Executive Summary) С) Цели и задачи D) Финансовый раздел
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Объясните, почему анализ внешней среды является обязательной частью разработки бизнес-плана, и какие основные компоненты этого анализа должны быть обязательно учтены. Приведите пример, как последствия изменений во внешней среде могут повлиять на реализацию бизнес-проекта.

Критерии и шкала оценивания на основе БРС

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается	30-39

неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий

Для решения задач открытого типа (ПКЗ, ПИЗ), тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора; программ для работы с электронными таблицами для обработки, анализа и визуализации данных.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью данных методических рекомендаций по изучению учебной дисциплины Б1.В.12 «Бизнес-планирование в системе обеспечения экономической безопасности» является обеспечение эффективности работы студентов с материалами дисциплины на основе оптимальной организации ее изучения.

Изучение дисциплины предполагает применение ДОТ, поэтому как лекционные, так и практические занятия могут проводиться с применением ДОТ.

Несмотря на наличие учебников, которые для студентов являются основным источником информации, очень часто возникают ситуации, когда изменения в окружающей среде (например, в законодательстве и пр.) по конкретной теме не находят отражения в существующих учебниках или некоторые его разделы устарели, поэтому, лекции остаются основной формой обучения.

Отдельные темы дисциплины могут быть трудны для самостоятельного изучения студентами, поэтому необходима методическая переработка материала лектором. При существовании разнообразных концепций по отдельным темам лекции необходимы для их объективного освещения.

Поэтому посещение лекций (как очное, так и с применением ДОТ) по дисциплине обязательно для студентов.

Кроме того, для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) посещать все лекционные и практические занятия (в том числе с применением ДОТ), поскольку весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения знаний по дисциплине;

2) все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать (либо на бумажных, либо на машинных носителях информации), дополнительно сохранять материалы из ДОТ;

3) обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;

4) проявлять активность на интерактивных лекциях и практических занятиях, а также при подготовке к ним. Необходимо помнить, что конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

Существенным моментом для студента является возможность обсуждения и внесения предложений в тематический материал дисциплины. При этом необходим серьезный и глубокий критический анализ прочитанной научной литературы и содержания прослушанной по теме лекции.

Студенту также необходимо знать следующее:

Практические занятия по изучаемой дисциплине проводятся с целью изучения как теоретических вопросов, связанных с овладением знаниями, так и практической стороны, связанной с основными принципами и приемами, изучаемыми в рамках курса.

Уровень усвоения теоретического материала проверяется посредством опроса по основным вопросам темы. При выполнении практических заданий обучающимся следует обосновывать свои ответы ссылками на источники, законодательные и нормативные документы. В методических материалах используются реальные практические ситуации, которые встречаются на предприятиях и в организациях. Обучающимся следует высказывать свое суждение в неоднозначных ситуациях в области изучаемой темы дисциплины.

Приведенные в методических материалах практические задания решаются аудиторно или с применением ДОТ.

Практические задания по материалам условного предприятия помогут приобрести навыки работы с различными данными и прочей информацией.

Задания в виде кейсовых ситуаций направлены на развитие логического мышления, представляют возможность обучающимся сформулировать и высказать самостоятельные суждения и являются достаточно эффективным способом закрепления полученных теоретических знаний.

Уровень усвоения практического материала проверяется посредством выполнения письменных заданий, основанных на информации, взятой из существующей практики.

Контрольные вопросы предназначены для проверки качества усвоения лекционного материала и материала, изученного обучающимися самостоятельно по рекомендуемой основной и дополнительной литературе. Ответы на контрольные вопросы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования. Наиболее сложные вопросы обсуждаются с преподавателем на текущих практических занятиях.

Самостоятельная работа является неотъемлемой и важнейшей частью работы обучающихся, которая основана на более подробной проработке и анализе информации в изучаемой области. Поиск ответов на вопросы для самостоятельной работы в некоторых случаях предполагает не только изучение основной учебной литературы по дисциплине, но и привлечение дополнительной литературы по смежным дисциплинам, а также использование ресурсов сети Интернет. Ответы на вопросы для самостоятельной работы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме с применением ДОТ.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Задания для практических занятий и самостоятельной работы позволяют преподавателю применять интерактивные формы обучения при проведении аудиторных занятий и занятий с применением ДОТ, при самостоятельной работе студентов в виде

дискуссий, диспутов, ролевых игр, обсуждения конкретных ситуаций в профессиональной деятельности обучающихся.

Результат студенческих ответов оценивается по следующим критериям: полнота раскрытия вопросов по каждому заданию; степень самостоятельности выполнения задания; оформление работы и ее презентация; исполнение сроков предоставления выполненных заданий; способность отвечать на вопросы преподавателя и студентов в ходе дискуссий по заданной научной теме.

Цель выполнения практических заданий по дисциплине – приобретение практических навыков разработки и принятия управленческих решений.

Выполнение практических заданий требует от обучающегося предварительного изучения лекционного материала, учебной и научной литературы и прочих информационных источников, в том числе периодических изданий и Интернет–ресурсов. Каждое задание объясняется преподавателем либо содержит краткие методические указания к его выполнению. Само задание не распечатывается, сдается только решение задачи или ответ на задание (достаточно указание номера и наименования задания).

Расчетные задания, выполненные в Excel, сдаются в виде распечаток (недостаточно приведения только полученных результатов без промежуточных расчетов).

Текстовые задания – эссе, решения кейсов и пр. не должны превышать 1-2 страницы печатного текста. В случае совпадения текстов у двух и более студентов задание зачитывается только у одного студента (первого, сдавшего это задание).

Методические рекомендации по работе с литературой

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть подготовки к семинарскому занятию. Она, как правило, сопровождается записями в той или иной форме.

Конспект. Небольшое сжатое изложение изучаемой работы, в котором выделяется самое основное, существенное. Основные требования – краткость, четкость формулировок, обобщение важнейших теоретических положений. Составление конспекта требует вдумчивости, достаточно больших затрат времени и усилий. Конспект – это средство накопления материала для будущей курсовой работы. Конспектирование способствует глубокому пониманию и прочному усвоению изучаемого материала, помогает вырабатывать навыки правильного изложения в письменной форме важнейших теоретических и практических вопросов, умение четко их формулировать, ясно излагать своими словами.

Конспект может быть текстуальным и тематическим. *Текстуальный* конспект посвящен определенному произведению, *тематический* конспект посвящен конкретной теме, следовательно, нескольким произведениям. В текстуальном конспекте сохраняется логика и структура изучаемого текста, запись идет в соответствии с расположением материала в изучаемой работе. В тематическом конспекте за основу берется не план работы, а содержание темы, проблемы, изучаемые студентом.

Целесообразно составлять конспект после полного прочтения изучаемого материала. Конспект может включать тезисы, краткие записи не только тех или иных положений и выводов, но и доказательств, фактического материала, а также выписки, дословные цитаты, различные примеры, цифровой материал, таблицы, схемы, взятые из конспектируемого источника. При оформлении конспекта необходимо указать фамилию автора изучаемого материала, полное название работы, место и год ее издания. Полезно отмечать и страницы изучаемой работы.

В конспекте надо выделять отдельные места текста в зависимости от их значимости (подчеркивания цветными маркерами, замечания на полях). Для записей всех форм целесообразно, в соответствии с планом курсовой, завести папки или большие конверты, в которые раскладываются записи по обработанным источникам.

При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживается автор и почему.

Следует иметь в виду, что целью конспектирования является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Поэтому хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью. Особенно четко это проявляется при конспектировании работ в электронной форме. Чтобы полностью скопировать работу, достаточно нажать кнопку «печать», но считаться конспектом такое ее воспроизведение не будет.

Существует несколько форм ведения записей: план (простой или развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект (текстуальный и тематический).

План. Это наиболее краткая форма записи прочитанного. Перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье. План раскрывает логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании данного произведения. План может составляться либо по ходу чтения материала, либо после полного прочтения. План во втором случае получается последовательным и стройным, кратким. Форма плана не исключает цитирования отдельных мест, обобщения более поздних материалов.

Выписки. Это либо цитаты, то есть дословное изложение того или иного материала из источника, необходимые студенту для изложения в курсовой работе, либо краткое, близкое к дословному изложение мест из источника, данное в понимании студента. Выписки лучше делать на отдельных листах или на карточках. Достоинство выписок состоит в точности воспроизведения авторского текста, в накоплении фактического материала, удобстве их использования при компоновке курсовой работы. Выделяя из прочитанного текста самое главное и существенное, студент при составлении выписок глубже понимает читаемый текст. Составление выписок не только не отнимает у студента время, но, напротив, экономит его, сокращая его на неоднократное возвращение к данному источнику при написании текста курсовой работы. Совершенно обязательно каждую выписку снабжать ссылкой на источник с указанием соответствующей страницы.

Тезисы. Это сжатое изложение основных мыслей и положений прочитанного материала. Их особенность – утвердительный характер. Другими словами, для автора этих тезисов данное умозаключение носят недискуссионный позитивный характер.

Аннотация. Очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Составляется после полного прочтения и глубокого осмысливания изучаемого произведения.

Резюме. Краткая оценка прочитанного произведения. Отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Работа с тестовой системой

Тестовая система представляет собой развитие системы контрольных вопросов. Она предназначена для самопроверки в ходе изучения материалов дисциплины, для рубежного контроля знаний. Материалы для тестовой системы представляют собой набор тестовых заданий, позволяющих определить освоение всех фрагментов учебной программы. Тестирование осуществляется с применением ДОТ.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1. Основная литература

1. Бизнес-планирование : учебник / под ред. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2025. — 296 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0617-4. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.ru/catalog/product/2139027> (дата обращения: 19.08.2026). – Режим доступа: по подписке.

2. Соловьёва, Ю. В. Внутрифирменное планирование : учебное пособие / Ю. В. Соловьёва, М. В. Черняев. - 5-изд., испр. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 210 с. - ISBN 978-5-394-05231-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2082490> (дата обращения: 19.08.2026). – Режим доступа: по подписке.

3. Колмыкова, Т. С. Инвестиционный анализ : учебное пособие / Т.С. Колмыкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 208 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/4984. - ISBN 978-5-16-018660-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2039151> (дата обращения: 19.08.2026). – Режим доступа: по подписке.

7.2. Дополнительная литература

1. Куприянов, Ю. В. Бизнес-системы. Основы теории управления: учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14352-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477432>

2. Внутрифирменное планирование: учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.]; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13526-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/463505>

3. Кузнецов, Б. Т. Инвестиционный анализ: учебник и практикум для вузов / Б. Т. Кузнецов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02215-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469018>

4. Румянцева, Е. Е. Инвестиционный анализ: учебное пособие для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10389-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471322>

5. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469221>

6. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13182-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470376>

7. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование: учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475874>

7.3. Нормативно-правовые документы и иная правовая информация:

1. <http://www.consultant.ru/>-Консультант плюс
2. <http://www.garant.ru/> - Гарант

7.4. Интернет-ресурсы:

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

2. Научно-практические статьи по экономике и финансам Электронной библиотеки ИД «Гребенников» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
3. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
4. www.nnir.ru/ - Российская национальная библиотека
5. www.nns.ru/ - Национальная электронная библиотека
6. www.rsi.ru/ - Российская государственная библиотека
7. <http://www.uecs.ru/> - Управление экономическими системами
8. www.biznes-karta.ru/ - Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
9. www.rbs.ru/ - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
10. www.businesslearning.ru/ - Система дистанционного бизнес образования

7.5 Иные источники

1. EBSCO Publishing - доступ к журналам таких издательств как Blackwell publishers, Springer, Elsevier, Harvard business school, Taylor and Francis, Academy of Management, Transaction publishers, American institute of physics, University of california press и многие другие.
2. Мировое издательство Emerald eJournals Premier - электронное собрание рецензируемых журналов по всем основным дисциплинам менеджмента
3. Архив научных журналов 2011 Cambridge Journals Digital Archive Complete Collection издательства Cambridge University Press: <http://journals.cambridge.org/action/displaySpecialPage?pageId=3092&archive=3092>
4. Международное издательство SAGE Publications (штаб-квартиры в США, Великобритании (Лондон), Индии)
5. Oxford Journals Archive - архив политематических научных журналов издательства Oxford University Press.
6. T&F 2011 Journal Archives Collection - архив научных журналов издательства Taylor and Francis.
7. The American Association for the Advancement of Science (AAAS) - цифровой архив статей журнала Science.
8. Nature journal Digital archive - цифровой архив журнала Nature издательства Nature Publishing Group.

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «ИстВью»
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ
- Информационно-правовые базы Консультант плюс, Гарант.

Англоязычные ресурсы

EBSCO Publishing – доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам,

бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов;

Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа).
3.	Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.
4.	Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.
5.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.