

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 10.09.2026 23:28:42
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ
Факультет безопасности и таможни
Кафедра безопасности**

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Северо-Западного института
управления – филиала РАНХиГС
Хлутков А.Д.

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

**Б1.В.22 «Проведение экономической экспертизы
нормативно-правовых актов»**

38.05.01 Экономическая безопасность»

ЭКОНОМИСТ
квалификация

очная, заочная
форма(ы) обучения

Год набора - 2022

Санкт-Петербург, 2022 г.

Автор–составитель:

кандидат экономических наук,
доцент кафедры безопасности

Елкин С.Е.

Заведующий кафедрой безопасности

к.э.н.

Тарасова Т.Н.

РПД «Проведение экономической экспертизы нормативно-правовых актов» одобрена на заседании кафедры безопасности (протокол № 1 от 30.08.2022)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины.
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература.
 - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация.
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.22 «Проведение экономической экспертизы нормативно-правовых актов» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения	Наименование индикатора достижения
ПКс-8	Способность осуществлять экономическую экспертизу нормативно-правовых актов	ПКс-8.1	Применяет методы экономической экспертизы нормативных правовых актов

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.22 «Проведение экономической экспертизы нормативно-правовых актов» у выпускника должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) / профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
		на уровне знаний: - основных закономерностей и методов экономико-правовой науки; - профессиональных задач и области профессиональной деятельности; - применения экономических закономерностей в профессиональной деятельности; - экономико-юридической специфики решения профессиональных задач; - основных понятий профессиональной деятельности.
	ПКс-8	на уровне умений: - использовать основные закономерности экономико-правовой науки в профессиональной деятельности; - использовать основные методы экономико-правовой науки в практической деятельности; - разрабатывать основные задачи в профессиональной области деятельности; - понимать экономико-юридическую специфику профессиональной деятельности; - свободно владеть профессиональным терминологическим аппаратом.
		на уровне навыков: - использования методов и закономерностей экономико-правовой науки для подготовки и обоснования решений в профессиональной области деятельности; - проведения самостоятельного анализа проблемных ситуаций в профессиональной сфере; - разработки и постановки задач в сфере профессиональной деятельности;

		- выбора способа решения задач профессиональной деятельности на основе экономико-правового подхода; - экономико-юридического обоснования предлагаемых моделей решения профессиональных задач.
--	--	--

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость дисциплины (очная/заочная) составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов. Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (*далее – ДОТ*)

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ
Общая трудоемкость	108
Контактная работа с преподавателем	32
Лекции	16/16
Практические занятия	16/16
Лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа	76
Контроль	-
Формы текущего контроля	Т – тестирование, ПИЗ-профессионально-исследовательское задание, ПКЗ-практическое контрольное задание.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ
Общая трудоемкость	108
Контактная работа с преподавателем	12
Лекции	4/4
Практические занятия	8/8
Лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа	92
Контроль	4
Формы текущего контроля	Т – тестирование, ПИЗ-профессионально-исследовательское задание, ПКЗ-практическое контрольное задание.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Дисциплина Б1.В.22 «Проведение экономической экспертизы нормативно-правовых актов» включена в состав дисциплин базовой части учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Дисциплина относится к блоку 1 (Б1), (Б1.0).

Дисциплина для очной формы обучения изучается на 5 курсе в 9 семестре.

Дисциплина для заочной формы обучения изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО ДОТ	ЛР/ ЭО ДОТ	ПЗ/ЭО ДОТ	КСР/ ЭО ДОТ		
Тема 1	Общая характеристика экономической экспертизы нормативно-правовых актов	15	2		2		11	Т, ПИЗ
Тема 2	Экономический анализ эффективности права	15	2		2		11	Т, ПКЗ
Тема 3	Методика проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативно-правовых актов	15	2		2		11	Т, ПКЗ
Тема 4	Методика проведения оценки фактического воздействия нормативно-правовых актов	15	2		2		11	Т, ПКЗ
Тема 5	Методика проведения оценки государственных программ	15	2		2		11	Т, ПИЗ
Тема 6	Основы проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов	15	2		2		11	Т, ПКЗ
Тема 7	Основы экономического анализа государственного управления	18	4		4		10	Т, ПКЗ
	Промежуточная аттестация	-						Зачет
	Всего:	108	16		16		76	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО ДОТ	ЛР/ЭО ДОТ	ПЗ/ЭО ДОТ	КСР/ЭО ДОТ		

Тема 1	Общая характеристика экономической экспертизы нормативно-правовых актов	15	1		1		13	Т, ПИЗ
Тема 2	Экономический анализ эффективности права	15	1		1		13	Т, ПКЗ
Тема 3	Методика проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативно-правовых актов	15	1		1		13	Т, ПКЗ
Тема 4	Методика проведения оценки фактического воздействия нормативно-правовых актов	15	1		1		13	Т, ПКЗ
Тема 5	Методика проведения оценки государственных программ	14	-		1		13	Т, ПИЗ
Тема 6	Основы проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов	14	-		1		13	Т, ПКЗ
Тема 7	Основы экономического анализа государственного управления	16	-		2		14	Т, ПКЗ
	Промежуточная аттестация	4						Зачет
	Всего:	108	4		8		92	

Примечание: 2*-не учитывается в общем количестве часов, ** Т – тестирование, ПИЗ-профессионально-исследовательское задание, ПКЗ-практическое контрольное задание.

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Общая характеристика экономической экспертизы нормативно-правовых актов

Экономический анализ нормативно-правовых актов как научное и учебное направление. Предмет дисциплины. Основоположники экономического анализа права как направления экономической теории. Экономический и юридический подходы к экспертизе нормативно-правовых актов. Роль и функции права с точки зрения экономиста. Основные направления в анализе нормативно-правовых актов. Позитивный и нормативный экономический анализ.

Тема 2. Экономический анализ эффективности права

Правовая система современной России. Понятие эффективности в экономическом анализе права. Эффективность и справедливость. Понятие осуществимости законопроекта и закона. Трансакционные издержки выполнения нормативного акта и их распределение между участниками. Прогнозный анализ нормативных актов. Оценочный анализ нормативных актов. Инструменты экономического анализа эффективности права.

Тема 3. Методика проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативно-правовых актов

Нормативно-правовая база проведения оценки регулирующего воздействия (ОРВ) проектов НПА. Процедура проведения ОРВ: этапы, порядок, субъекты и участники процедуры. Методика расчета стандартных издержек реализации проектов НПА. Критерии оценки стандартных издержек реализации проектов НПА и эффектов регулирующего воздействия проектов НПА. Структура, содержание и порядок оформления заключения по результатам ОРВ проектов нормативно-правовых актов.

Тема 4. Методика проведения оценки фактического воздействия нормативно-правовых актов

Нормативно-правовая база проведения оценки фактического воздействия (ОФВ) НПА. Процедура проведения ОФВ: этапы, порядок, субъекты и участники процедуры. Методика расчета фактических издержек реализации НПА. Критерии оценки фактического воздействия НПА. Структура, содержание и порядок оформления заключения по результатам ОФВ нормативно-правовых актов.

Тема 5. Методика проведения оценки государственных программ

Понятие, типы, структура государственных программ. Подходы к оценке государственных программ, виды оценки, критерии оценки, показатели эффективности. Методы и способы оценки: количественные и качественные, статистические и нестатистические, и др.

Тема 6. Основы проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов

Понятие, виды и основания проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов. Субъекты проведения антикоррупционной экспертизы НПА и их полномочия. Понятие и классификация коррупциогенных факторов. Методика проведения антикоррупционной экспертизы проектов НПА. Формирование заключения антикоррупционной экспертизы: структура и содержание.

Тема 7. Основы экономического анализа государственного управления

Понятие, значение и методики оценки государственного управления. Нормативно-правовая основа оценки качества государственного управления. Индексы оценки качества государственного управления.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины «Проведение экономической экспертизы нормативно-правовых актов» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

Т – тестирование, ПКЗ – практические контрольные задания, ПИЗ – профессионально-исследовательские задания.

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень типовых оценочных материалов находится в ФОС по дисциплине

Тема 1. Общая характеристика экономической экспертизы нормативно-правовых актов

Тестовые задания:

Задание 1. Какой государственный орган в РФ является уполномоченным по проведению оценки регулирующего воздействия (ОРВ), которая включает в себя элементы экономической экспертизы, для проектов нормативных актов правительства?

- А) Счетная палата РФ
- Б) Министерство экономического развития РФ
- В) Центральный банк РФ
- Г) Федеральная антимонопольная служба

Задание 2. Установите соответствие между видами анализа в рамках экономической экспертизы и их содержанием:

Список 1 (Вид анализа)	Список 2 (Содержание)
1. Бюджетный	А. Оценка влияния на уровень конкуренции на товарных рынках
2. Макроэкономический	В. Прогноз изменений доходов и расходов государственного бюджета
3. Анализ затрат бизнеса	С. Оценка влияния на ключевые макроэкономические показатели (ВВП, инфляция)
4. Анализ влияния на конкуренцию	Д. Расчет дополнительных финансовых и административных издержек субъектов МСП

Задание 3. Какие из перечисленных последствий могут быть выявлены в ходе экономической экспертизы проекта НПА? (Выберите все верные варианты)

- А) Рост числа малых предприятий.
- Б) Увеличение административной нагрузки на бизнес.
- В) Снижение инвестиционной привлекательности отрасли.
- Г) Изменение уровня доверия к органам власти.

ПИЗ по теме 1:

Вопрос 1. Дайте определение экономической экспертизы нормативно-правовых актов (НПА). Какие существуют подходы к определению данного понятия?

Вопрос 2. Назовите основные цели проведения экономической экспертизы НПА. Как они могут быть классифицированы?

Вопрос 3. Каковы ключевые принципы проведения экономической экспертизы? Охарактеризуйте каждый из названных принципов.

Тема 2. Экономический анализ эффективности права

Задание 1. Что является ключевым фактором экономической эффективности правовой нормы?

- A) Количество судебных дел
- B) Соотношение затрат на исполнение нормы и общественной выгоды
- C) Стабильность политической системы
- D) Количество нормативных актов

Задание 2. Какая концепция лежит в основе экономического анализа права?

- A) Теория общественного договора
- B) Концепция рационального выбора
- C) Теория естественного права
- D) Юридический позитивизм

ПИЗ по теме 2.

1. Раскройте содержание понятия «экономическая эффективность права». Как институты гражданского права влияют на экономическую эффективность? Аргументируйте свою точку зрения.
2. Опишите критерии оценки эффективности правовой нормы. Объясните роль транзакционных издержек в экономическом анализе права. Аргументируйте свою точку зрения.

Тема 3. Методика проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативно-правовых актов

Тестовые задания:

Задание 1. ОРВ проводится в первую очередь для:

- A) оценки эффективности действующих НПА
- B) оценки последствий вводимого регулирования
- B) ускорения прохождения законопроектов

Задание 2. Выберите признаки хорошего проекта НПА с точки зрения ОРВ:

- A) есть понятная формулировка проблемы
- B) отсутствуют альтернативы
- B) описаны выгоды и издержки
- Г) нет публичного обсуждения

Задание 3. Соотнесите этап ОРВ и его содержание:

Этапы ОРВ:

- 1 - Формулировка проблемы
- 2 - Публичные консультации
- 3 - Оценка издержек

Содержание:

- A - сбор предложений от бизнеса и граждан
- B - описание того, что сейчас не работает
- B - расчёт затрат для разных групп

ПИЗ по теме.

Вопрос 1. Оценка регулирующего воздействия – это процедура, с помощью которой проверяют, какие последствия возникнут от нового нормативного акта. Она нужна, чтобы заранее понять, не создаст ли регулирование лишние проблемы, расходы или барьеры. Также помогает выбрать более удобный, эффективный и «мягкий» вариант регулирования.

Какие документы обычно подготавливаются в ходе проведения ОРВ проекта нормативно-правового акта?

Вопрос 2. Какие основные этапы включает процедура ОРВ? Почему важно учитывать мнение заинтересованных лиц при проведении ОРВ? Аргументируйте свой ответ.

Тема 4. Методика проведения оценки фактического воздействия нормативно-правовых актов

Тестовые задания:

Задание 1.

Что является основным объектом оценки фактического воздействия?

- А) Проект нормативного правового акта.
- Б) Текст международного договора.
- В) Нормативный правовой акт, уже вступивший в силу.
- Г) Мнение экспертов о возможных последствиях.

Задание 3. Какие из перечисленных методов относятся к методам сбора данных при проведении ОФВ? (Выберите все верные варианты)

- А) Анкетирование целевых групп.
- Б) Прогнозирование последствий.
- В) Анализ статистической отчетности.
- Г) Проведение экспертных интервью.
- Д) Нормативное моделирование.

Задание 4. Установите правильную последовательность этапов оценки фактического воздействия:

- А) Аналитический этап
- Б) Итоговый этап
- В) Подготовительный этап
- Г) Информационно-аналитический этап

ПИЗ по теме

1. Что понимается под «фактическим воздействием» нормативно-правового акта (НПА) и чем оно отличается от ожидаемого (экспертного) воздействия? Проанализируйте и оцените их влияние друг на друга?

2. Назовите и охарактеризуйте основные этапы проведения оценки фактического воздействия (ОФВ). Какие действия осуществляются на каждом этапе.

Как можно совершенствовать данную деятельность. Аргументируйте свой ответ.

Тема 5. Методика проведения оценки государственных программ

Тестовые задания:

Задание 1. Какой документ является основным результатом оценки госпрограммы?

- А. Прогноз социально-экономического развития
- В. Отчёт о результатах оценки
- С. Положение о ведомстве
- Д. Паспорт программы

Задание 2. Укажите элементы, входящие в структуру отчёта об оценке госпрограммы:

- А. Цели и предмет оценки
- В. Рекомендации по корректировке программы
- С. Протокол заседания правительства
- Д. Анализ рисков и ограничений
- Е. Перечень сотрудников, участвовавших в реализации

Задание 3 Установление последовательности. Установите правильную последовательность этапов проведения оценки госпрограммы:

- 1 — Анализ данных
- 2 — Сбор данных
- 3 — Представление результатов
- 4 — Подготовительный этап

ПКЗ по теме.

Вопрос 1. Определите цели проведения оценки государственной программы и объясните, в каких случаях проводится оценка эффективности. Объясните, чем отличается результативность государственной программы от её эффективности. Аргументируйте свой ответ.

Вопрос 2. На примере конкретной государственной программы назовите основные этапы методики ее оценки и кратко охарактеризуйте каждый. Опишите основные методы проведения оценки государственных программ и области их применения.

Тема 6. Основы проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов

Тестовые задания:

Задание 1. Что является основной целью антикоррупционной экспертизы проекта нормативно-правового акта?

- А) Повысить доходы бюджета.
- Б) Выявить и нейтрализовать нормы, создающие коррупционные риски.
- В) Ускорить принятие акта.

Г) Оценить экономическую эффективность нормы.

Задание 2. Соотнесите стадии антикоррупционной экспертизы (список 1) и их краткое содержание (список 2).

Список 1: А. Инициация экспертизы; Б. Аналитическая оценка; В. Подготовка заключения; Г. Мониторинг результатов.

Список 2: 1. Сбор информации и анализ последствий; 2. Формулирование выводов и рекомендаций; 3. Запуск процесса экспертизы (назначение экспертов, сбор материалов); 4. Оценка внедрения рекомендаций и корректировка.

Запишите пары (например: А3, Б1, ...).

Задание 3. Какая из приведённых характеристик НЕ относится к признакам коррупционного риска в норме?

А) Нечеткое определение субъекта, осуществляющего полномочия.

Б) Предоставление дискреционных полномочий без механизма подотчётности.

В) Установление прозрачного и формализованного порядка действий.

Г) Отсутствие критериев для контроля исполнения.

ПКЗ по теме.

1. Дайте определение «коррупционного риска» в контексте экспертизы НПА и перечислите не менее пяти типичных индикаторов, по которым эксперт может заподозрить наличие такого риска. Охарактеризуйте каждый из них.

2. Опишите алгоритм (пошаговую процедуру) проведения антикоррупционной экспертизы проекта НПА от получения проекта до подготовки заключения. Укажите ключевые документы и сведения, которые требуются эксперту.

Тема 7. Основы экономического анализа государственного управления

Тестовые задания:

1. Экономический анализ в государственном управлении позволяет:

- а. Исключительно оценивать деятельность коммерческих организаций
- б. Оценивать эффективность государственных программ
- в. Формировать политические лозунги
- г. Заменять финансовый контроль

2. Выберите правильный вариант ответа и обоснуйте его К какому типу методов относится анализ «затраты–выгоды» в государственном управлении?

- а. Социальные методы
- б. Количественные экономические методы
- в. Организационные методы
- г. Политико-правовые методы

3. Что является основным объектом экономического анализа в государственном управлении?

- а. Частный бизнес
- б. Политическая система

- в. Государственные программы и проекты
г. Военные операции

ПКЗ по теме.

1. Какие показатели применяются при оценке эффективности государственных программ? Какие из них имеют приоритетное значение. Обоснуйте свой ответ.
2. Почему существенное внимание уделяется оценке экономической обоснованности государственных решений? Может, лучше от нее отказаться? Проанализируйте возможные ситуации с точки зрения рисков и дайте аргументированный ответ.

Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балль- ная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для tradi- ционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля

успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ-1 (темы 1-2)	100	0,18	18
КТ-2 (тема 3)	100	0,12	12
КТ-3 (темы 4-5)	100	0,15	15
КТ-4 (тема 6-7)	100	0,15	15
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1

Тема 1-2.

Тестирование.

Профессионально-исследовательское задание (ПИЗ).

КТ-2

Тема 3.

Тестирование.

Практическое контрольное задание (ПИЗ).

КТ-3

Тема 4-5.

Тестирование.

Практическое контрольное задание (ПИЗ).

Практическое контрольное задание (ПКЗ).

КТ-4

Тема 6-7.

Тестирование.

Практическое контрольное задание (ПКЗ).

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии оценивания тестирования:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Количество правильных ответов</i>	<i>0</i>	<i>Количество правильных ответов менее 55%</i>
	<i>25</i>	<i>Количество правильных ответов от 55% до 64%</i>
	<i>50</i>	<i>Количество правильных ответов от 65% до 74%</i>
	<i>75</i>	<i>Количество правильных ответов от 75% до 84%</i>
	<i>100</i>	<i>Количество правильных ответов от 85% до 100%</i>
Итого максимально:	100	

2. Критерии оценивания ПКЗ:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Содержание и раскрытие выбранных понятий</i>	<i>41-70</i>	<i>Детальное, последовательное, аргументированное, правильное решение задания</i>
	<i>21-40</i>	<i>Решение правильное с ошибками в его объяснении и аргументации</i>
	<i>0-20</i>	<i>Решение правильное, но отсутствует его объяснение и обоснование. Понятия не раскрыты. Решение неверное</i>
<i>Количество выполненных заданий</i>	<i>30</i>	<i>Количество выполненных заданий от 85% до 100%</i>
	<i>15</i>	<i>Количество выполненных заданий от 55% до 84%</i>
	<i>0</i>	<i>Количество выполненных заданий менее 55%</i>
Итого максимально:	100	

3. Критерии оценивания ПИЗ:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Содержание и раскрытие выбранных</i>	<i>31-50</i>	<i>Детальное, последовательное, аргументированное, правильное</i>

<i>понятий</i>		<i>решение задания</i>
	<i>16-30</i>	<i>Решение правильное с ошибками в его объяснении и аргументации</i>
	<i>0-15</i>	<i>Решение правильное, но отсутствует его объяснение и обоснование. Понятия не раскрыты. Решение неверное</i>
<i>Достоверность и актуальность информации</i>	<i>16-20</i>	<i>Представленная информация подтверждена ссылками на источники</i>
	<i>0-15</i>	<i>Представленная информация частично подтверждена ссылками на источники или не подтверждена</i>
<i>Количество выполненных заданий</i>	<i>30</i>	<i>Количество выполненных заданий от 85% до 100%</i>
	<i>15</i>	<i>Количество выполненных заданий от 55% до 84%</i>
	<i>0</i>	<i>Количество выполненных заданий менее 55%</i>
<i>Итого максимально:</i>	<i>100</i>	

Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения тестовых заданий студенту не разрешается использовать дополнительные материалы и оборудование. При решении ПКЗ и ПИЗ студенту разрешается использовать российские и международные нормативные правовые акты.

Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета**.

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме - устный ответ на вопросы билета; в письменной форме - письменный ответ на вопросы билета или в форме итогового теста.

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы: устно в ДОТ - в форме обоснованных ответов на задания различного типа; письменно в СДО - в форме письменного решения заданий различного типа; тестирование в СДО.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к зачету.

1. Экономический анализ нормативно-правовых актов как научное и учебное направление. Предмет дисциплины.

2. Основоположники экономического анализа права как направления экономической теории.

3. Экономический и юридический подходы к экспертизе нормативно-правовых актов.

4. Роль и функции права с точки зрения экономиста.

5. Основные направления в анализе нормативно-правовых актов.

6. Позитивный и нормативный экономический анализ.

7. Правовая система современной России.

8. Понятие эффективности в экономическом анализе права. Эффективность и справедливость.

9. Понятие осуществимости законопроекта и закона.

10. Трансакционные издержки выполнения нормативного акта и их распределение между участниками.

11. Прогнозный анализ нормативных актов.

12. Оценочный анализ нормативных актов.

13. Инструменты экономического анализа эффективности права.

14. Нормативно-правовая база проведения оценки регулирующего воздействия (ОРВ) проектов НПА.

15. Процедура проведения ОРВ: этапы, порядок, субъекты и участники процедуры.

16. Методика расчета стандартных издержек реализации проектов НПА.

17. Критерии оценки стандартных издержек реализации проектов НПА и эффектов регулирующего воздействия проектов НПА.

18. Структура, содержание и порядок оформления заключения по результатам ОРВ проектов нормативно-правовых актов.

19. Нормативно-правовая база проведения оценки фактического воздействия (ОФВ) НПА.

20. Процедура проведения ОФВ: этапы, порядок, субъекты и участники процедуры.

21. Методика расчета фактических издержек реализации НПА.

22. Критерии оценки фактического воздействия НПА.

23. Структура, содержание и порядок оформления заключения по результатам ОФВ нормативно-правовых актов.

24. Понятие, типы, структура государственных программ.

25. Подходы к оценке государственных программ, виды оценки, критерии оценки, показатели эффективности.

26. Методы и способы оценки: количественные и качественные, статистические и нестатистические, и др.

27. Понятие, виды и основания проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов.

28. Субъекты проведения антикоррупционной экспертизы НПА и их полномочия.

29. Понятие и классификация коррупциогенных факторов.

30. Методика проведения антикоррупционной экспертизы проектов НПА.

31. Формирование заключения антикоррупционной экспертизы: структура и содержание.

32. Понятие, значение и методики оценки государственного управления.

33. Нормативно-правовая основа оценки качества государственного управления.

Индексы оценки качества государственного управления.

Типовые задания для зачета.

1. Дайте определение «коррупционного риска» в контексте экспертизы НПА и перечислите не менее пяти типичных индикаторов, по которым эксперт может заподозрить наличие такого риска. Охарактеризуйте каждый из них.

2. Опишите алгоритм (пошаговую процедуру) проведения антикоррупционной экспертизы проекта НПА от получения проекта до подготовки заключения. Укажите ключевые документы и сведения, которые требуются эксперту.

3. На примере конкретной государственной программы назовите основные этапы методики ее оценки и кратко охарактеризуйте каждый. Опишите основные методы проведения оценки государственных программ и области их применения.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

ТИП ЗАДАНИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Какую рекомендацию целесообразно дать при выявлении нормы, предоставляющей должностному лицу широкую дискрецию без критериев? А) Оставить норму без изменений; Б) Ввести чёткие критерии применения и порядок подотчётности; В) Отменить норму полностью; Г) Передать решение на усмотрение ведомства. 2. Что является основной целью антикоррупционной экспертизы проекта нормативно-правового акта? А) Повысить доходы бюджета. Б) Выявить и нейтрализовать нормы, создающие коррупционные риски. В) Ускорить принятие акта. Г) Оценить экономическую эффективность нормы.
Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Соотнесите стадии антикоррупционной экспертизы (список 1) и их краткое содержание (список 2). Список 1: А. Инициация экспертизы; Б. Аналитическая оценка; В. Подготовка заключения; Г. Мониторинг результатов. Список 2: 1. Сбор информации и анализ последствий; 2. Формулирование выводов и рекомендаций; 3. Запуск процесса экспертизы (назначение экспертов, сбор материалов); 4. Оценка внедрения рекомендаций и корректировка. Запишите пары (например: А3, Б1, ...).
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	1. Какие из перечисленных методов используются при антикоррупционной экспертизе? Юридический анализ текста; 2) Социологические опросы населения о восприятии риска; 3) Экономическая оценка затрат/выгоды нормы; 4) Применение уголовно-правовой санкции без анализа. Какие из перечисленных методов относятся

		ся к методам сбора данных при проведении ОФВ? (Выберите все верные варианты) А) Анкетирование целевых групп. Б) Прогнозирование последствий. В) Анализ статистической отчетности. Г) Проведение экспертных интервью. Д) Нормативное моделирование.
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Установите правильную последовательность этапов оценки фактического воздействия: А) Аналитический этап Б) Итоговый этап В) Подготовительный этап Г) Информационно-аналитический этап Установите логическую последовательность этапов при проведении экспертизы риска закладывания коррупции в норму: 1 — анализ текста нормы; 2 — формирование перечня индикаторов коррупционного риска; 3 — выявление заинтересованных групп; 4 — предложение мер по снижению риска.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	1. Какую рекомендацию целесообразно дать при выявлении нормы, предоставляющей должностному лицу широкую дискрецию без критериев? Выберите лучший вариант и кратко обоснуйте. А) Оставить норму без изменений; Б) Ввести четкие критерии применения и порядок подотчетности; В) Отменить норму полностью; Г) Передать решение на усмотрение ведомства 2. При экспертизе проекта выявлена норма, которая даёт льготы ограниченному кругу физических лиц без прозрачных критериев отбора. Какое действие наиболее соответствует антикоррупционной практике? Выберите и обоснуйте. А) Оставить — это социальная поддержка; Б) Требовать формализации критериев доступа и публичности процедуры; В) Рекомендовать расширить круг льготополучателей; Г) Отложить вопрос до принятия акта.
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя чет-	Дайте определение «коррупционного риска» в контексте экспертизы НПА и перечислите не менее пяти типичных индикаторов, по которым эксперт может заподозрить наличие такого риска.

	кие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Опишите алгоритм (пошаговую процедуру) проведения антикоррупционной экспертизы проекта НПА от получения проекта до подготовки заключения. Укажите ключевые документы и сведения, которые требуются эксперту.
--	--	--

Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i>	40
<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	30-39
<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i>	20-29
<i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i>	0-19

Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения тестовых заданий студенту не разрешается использовать дополнительные материалы и оборудование. При решении ПКЗ и ПИЗ студенту разрешается использовать нормативные правовые акты Российской Федерации и международные нормативные правовые акты.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Зачет может проводиться в форме тестирования с применением ДОТ. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. На выполнение теста отводится установленное ограниченное время. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Результат отображается в личном кабинете обучающегося. Повторное прохождение теста допускается не ранее 10 дней.

Зачет проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность зачета для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Зачет по подготовке проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на ответы по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на зачет обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время экзамена обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой и калькулятором.

Целью данных методических рекомендаций по изучению учебной дисциплины является обеспечение эффективности работы студентов с материалами дисциплины на основе рациональной организации ее изучения.

Изучение дисциплины предполагает применение ДОТ, поэтому как лекционные, так и практические занятия могут проводиться с применением ДОТ.

Несмотря на наличие учебников, которые для студентов являются основным источником информации, очень часто возникают ситуации, когда изменения в окружающей среде (например, в законодательстве и пр.) по конкретной теме не находят отражения в существующих учебниках или некоторые его разделы устарели, поэтому, лекции остаются основной формой обучения.

Отдельные темы дисциплины могут быть трудны для самостоятельного изучения студентами, поэтому необходима методическая переработка материала лектором. При существовании разнообразных концепций по отдельным темам лекции необходимы для их объективного освещения.

Поэтому посещение лекций (как очное, так и с применением ДОТ) по дисциплине обязательно для студентов.

Кроме того, для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) посещать все лекционные и практические занятия (в том числе с применением ДОТ), поскольку весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения знаний по дисциплине;

2) все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать (либо на бумажных, либо на машинных носителях информации), дополнительно сохранять материалы из ДОТ;

3) обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;

4) проявлять активность на интерактивных лекциях и практических занятиях, а также при подготовке к ним. Необходимо помнить, что конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

Существенным моментом для студента является возможность обсуждения и внесения предложений в тематический материал дисциплины. При этом необходим серьезный и глубокий критический анализ прочитанной научной литературы и содержания прослушанной по теме лекции.

Студенту также необходимо знать следующее:

Семинарские (практические) занятия по изучаемой дисциплине проводятся с целью изучения как теоретических вопросов, связанных с овладением знаниями, так и практической стороны, связанной с основными принципами и приемами, изучаемыми в рамках курса.

Уровень усвоения теоретического материала проверяется посредством опроса по основным вопросам темы. При выполнении практических заданий обучающимся следует обосновывать свои ответы ссылками на источники, законодательные и нормативные документы. В методических материалах используются реальные практические ситуации, которые встречаются на предприятиях и в организациях. Обучающимся следует высказывать свое суждение в неоднозначных ситуациях в области изучаемой темы дисциплины.

Приведенные в методических материалах практические задания решаются аудиторно или с применением ДОТ.

Практические задания по материалам условного предприятия помогут приобрести навыки работы с различными данными и прочей информацией.

Задания в виде кейсовых ситуаций направлены на развитие логического мышления, представляют возможность обучающимся сформулировать и высказать самостоятельные суждения и являются достаточно эффективным способом закрепления полученных теоретических знаний.

Уровень усвоения практического материала проверяется посредством выполнения письменных заданий, основанных на информации, взятой из существующей практики.

Контрольные вопросы предназначены для проверки качества усвоения лекционного материала и материала, изученного обучающимися самостоятельно по рекомендуемой основной и дополнительной литературе. Ответы на контрольные вопросы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования. Наиболее сложные вопросы обсуждаются с преподавателем на текущих практических занятиях.

Самостоятельная работа является неотъемлемой и важнейшей частью работы обучающихся, которая основана на более подробной проработке и анализе информации в изучаемой области. Поиск ответов на вопросы для самостоятельной работы в некоторых случаях предполагает не только изучение основной учебной литературы по дисциплине, но и привлечение дополнительной литературы по смежным дисциплинам, а также использование ресурсов сети Интернет. Ответы на вопросы для самостоятельной работы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приоб-

ретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме с применением ДОТ.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Задания для практических занятий и самостоятельной работы позволяют преподавателю применять интерактивные формы обучения при проведении аудиторных занятий и занятий с применением ДОТ, при самостоятельной работе студентов в виде дискуссий, диспутов, ролевых игр, обсуждения конкретных ситуаций в профессиональной деятельности обучающихся.

Результат студенческих ответов оценивается по следующим критериям: полнота раскрытия вопросов по каждому заданию; степень самостоятельности выполнения задания;

оформление работы и ее презентация; исполнение сроков предоставления выполненных заданий; способность отвечать на вопросы преподавателя и студентов в ходе дискуссий по заданной научной теме.

Цель выполнения практических заданий по дисциплине – приобретение практических навыков разработки и принятия управленческих решений.

Выполнение практических заданий требует от обучающегося предварительного изучения лекционного материала, учебной и научной литературы и прочих информационных источников, в том числе периодических изданий и Интернет–ресурсов. Каждое задание объясняется преподавателем либо содержит краткие методические указания к его выполнению. Само задание не распечатывается, сдается только решение задачи или ответ на задание (достаточно указание номера и наименования задания).

Расчетные задания, выполненные в Excel, сдаются в виде распечаток (недостаточно приведения только полученных результатов без промежуточных расчетов).

Текстовые задания – эссе, решения кейсов и пр. не должны превышать 1-2 страницы печатного текста. В случае совпадения текстов у двух и более студентов задание зачитывается только у одного студента (первого, сдавшего это задание).

Задания по подготовке докладов требуют от студентов большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу студентов и помощь педагогов по мере необходимости:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбираются основные источники информации;
- систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;
- делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

К докладу по укрупненной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Доклад должен сопровождаться презентационным материалом.

Сроки сдачи заданий регулируются преподавателем (как правило, предельный срок – зачетная неделя).

Методические рекомендации по работе с литературой

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть подготовки к семинарскому занятию. Она, как правило, сопровождается записями в той или иной форме.

Конспектом называется краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Обычно конспект составляется в два этапа. На первом студент читает произведение и делает пометки на полях, выделяя таким образом наиболее важные мысли. На втором этапе студент, опираясь на сделанные пометки, кратко, своими словами записывает содержание прочитанного. Желательно использование логических схем, делающих наглядным ход мысли конспектируемого автора. Например, если рассуждения автора представляют достаточно сложную и длинную цепочку, то в конспекте может появиться запись: «Из А следует В, а из В - С, следовательно, С является прямым следствием А». Наиболее важные положения изучаемой работы (определения, выводы и т.д.) желательно записать в форме точных цитат (в кавычках, с точным указанием страницы источника).

Следует иметь в виду, что целью конспектирования является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Поэтому хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью. Особенно четко это проявляется при конспектировании работ в электронной форме. Чтобы полностью скопировать работу, достаточно нажать кнопку «печать», но считаться конспектом такое ее воспроизведение не будет.

Существует несколько форм ведения записей: план (простой или развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект (текстуальный и тематический).

План. Это наиболее краткая форма записи прочитанного. Перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье. План раскрывает логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании данного произведения. План может составляться либо по ходу чтения материала, либо после полного прочтения. План во втором случае получается последовательным и стройным, кратким. Форма плана не исключает цитирования отдельных мест, обобщения более поздних материалов.

Выписки. Это либо цитаты, то есть дословное изложение того или иного материала из источника, необходимые студенту для изложения в курсовой работе, либо краткое, близкое к дословному изложение мест из источника, данное в понимании студента. Выписки лучше делать на отдельных листах или на карточках. Достоинство выписок состоит в точности воспроизведения авторского текста, в накоплении фактического материала, удобстве их использования при компоновке курсовой работы. Выделяя из прочитанного текста самое главное и существенное, студент при составлении выписок глубже понимает читаемый текст. Составление выписок не только не отнимает у студента время, но, напротив, экономит его, сокращая его на неоднократное возвращение к данному источнику при написании текста курсовой работы. Совершенно обязательно каждую выписку снабжать ссылкой на источник с указанием соответствующей страницы.

Тезисы. Это сжатое изложение основных мыслей и положений прочитанного материала. Их особенность – утвердительный характер. Другими словами, для автора этих тезисов данное умозаключение носят недискуссионный позитивный характер.

Аннотация. Очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Составляется после полного прочтения и глубокого осмысливания изучаемого произведения.

Резюме. Краткая оценка прочитанного произведения. Отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Конспект. Небольшое сжатое изложение изучаемой работы, в котором выделяется самое основное, существенное. Основные требования – краткость, четкость формулировок, обобщение важнейших теоретических положений. Составление конспекта требует вдумчивости, достаточно больших затрат времени и усилий. Конспект – это средство накопления материала для будущей курсовой работы. Конспектирование способствует глубокому пониманию и прочному усвоению изучаемого материала, помогает вырабатывать навыки правильного изложения в письменной форме важнейших теоретических и практических вопросов, умение четко их формулировать, ясно излагать своими словами.

Конспект может быть текстуальным и тематическим. *Текстуальный* конспект посвящен определенному произведению, *тематический* конспект посвящен конкретной теме, следовательно, нескольким произведениям. В текстуальном конспекте сохраняется логика и структура изучаемого текста, запись идет в соответствии с расположением материала в изучаемой работе. В тематическом конспекте за основу берется не план работы, а содержание темы, проблемы, изучаемые студентом.

Целесообразно составлять конспект после полного прочтения изучаемого материала. Конспект может включать тезисы, краткие записи не только тех или иных положений и выводов, но и доказательств, фактического материала, а также выписки, дословные цитаты, различные примеры, цифровой материал, таблицы, схемы, взятые из конспектируемого источника. При оформлении конспекта необходимо указать фамилию автора изучаемого материала, полное название работы, место и год ее издания. Полезно отмечать и страницы изучаемой работы.

В конспекте надо выделять отдельные места текста в зависимости от их значимости (подчеркивания цветными маркерами, замечания на полях). Для записей всех форм целесообразно, в соответствии с планом курсовой, завести папки или большие конверты, в которые раскладываются записи по обработанным источникам.

При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее

основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживается автор и почему.

Работа с тестовой системой

Тестовая система представляет собой развитие системы контрольных вопросов. Она предназначена для самопроверки в ходе изучения материалов дисциплины, для рубежного контроля знаний. Материалы для тестовой системы представляют собой набор тестовых заданий, позволяющих определить освоение всех фрагментов учебной программы. Тестирование осуществляется с применением ДОТ.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1. Основная литература

1. Кабашов, С. Ю. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: организация и вопросы документирования : учебное пособие / С. Ю. Кабашов, Ю. С. Кабашов. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 240 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016538-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1178158> (дата обращения: 19.08.2026). – Режим доступа: по подписке.
2. Зенин, С. С. Основы противодействия коррупции в Российской Федерации : учебное пособие / Т. Я. Хабриева, С. С. Зенин, А. М. Цирин [и др.]. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 296 с. — DOI 10.12737/1405586. - ISBN 978-5-00156-181-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2018256> (дата обращения: 19.08.2026). – Режим доступа: по подписке.

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Технология антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов: практическое руководство / [Е.В. Свинин и др.]. – Вологда: ВИПЭ ФСИН России, 2015. – 39 с.
2. Россинская Е.Р. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: проблемы теории и практики: монография / Е.Р. Россинская, Е.И. Галяшина. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2014. - 160 с.
3. Поддубная, О. С. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов : учебник для вузов / О. С. Поддубная, Н. В. Хлонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 99 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16580-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567510> (дата обращения: 19.10.2025).
4. Нечкин, А. В. Правовая экспертиза нормативных актов : учебник для вузов / А. В. Нечкин, А. В. Блещик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

15741-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566889> (дата обращения: 19.10.2025)

7.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации// Российская газета. 1993. № 237.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 года № 117-ФЗ// Собрание законодательства Российской Федерации. 2000. № 32. Ст. 3340.
3. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2008. № 52 (ч. 1). Ст. 6228.
4. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности» // Российская газета. 2010. № 295.

7.4. Интернет-ресурсы

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Ай-букс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
2. Научно-практические статьи по экономике и финансам Электронной библиотеки ИД «Гребенников» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
3. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
4. Правовая система «Гарант-Интернет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.garweb.ru](http://www.garweb.ru).
5. Правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.consultant](http://www.consultant)
6. Центр профессиональной подготовки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.c-pp.ru](http://www.c-pp.ru).

7.5. Иные источники

Не используются

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Характеристики аудиторий (помещений, мест) для проведения занятий

Для проведения занятий необходимы стандартно оборудованные учебные кабинеты и компьютерные классы, соответствующие санитарным и строительным нормам и правилам.

№ п/п	Наименование
Наименование специальных помещений и	Аудитории Факультета таможенного администрирования и безопасности (в соответствии с расписанием занятий), оснащенные средствами мультимедиа и досками

помещений для самостоятельной работы	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинеты, оснащенные макетами, наглядными учебными пособиями, и другими техническими средствами и оборудованием, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.
Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащены рабочими станциями ПК, средствами мультимедиа и досками. Звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие прослушивание материалов в формате MP3, WMA, а также просмотр видеоматериалов. Программное обеспечение Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового материала, графических иллюстраций, презентаций
Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа	Лицензионное соглашение с Microsoft Windows 10 SBR003-1706010146-42 от 07.07.2017 по 31.07.2018 Microsoft Office Professional 2016 SBR003-1706010146-42 от 07.07.2017 по 31.07.2018 СПС КонсультантПлюс контракт И-965-1/2014 от 16.12.2014 бессрочно ВЭД-Инфо, ВЭД-Алфавит, ВЭД-Платежи, ВЭД-Декларант расширенная версия, ВЭД-Контроль. Контракт 180117-С от 18.01.2017 – 1 год

Под информационной технологией понимается процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта).

В последние годы термин «информационные технологии» часто выступает синонимом термина «компьютерные технологии», так как все информационные технологии в настоящее время так или иначе связаны с применением компьютера. Однако, термин «информационные технологии» намного шире и включает в себя «компьютерные технологии» в качестве составляющей. При этом, информационные технологии, основанные на использовании современных компьютерных и сетевых средств, образуют термин «Современные информационные технологии».

Виды информационных технологий:

«ручная» информационная технология, инструментарий которой составляют: перо, чернильница, книга. Коммуникация осуществляется ручным способом (написание конспектов и т.д.). Основная цель технологии - представление информации в нужной форме.

«механическая» технология, оснащенная более совершенными средствами передачи и доставки информации, инструментарий которой составляют: телефон, диктофон. Основная цель технологии - представление информации в нужной форме более удобными средствами.

«электрическая» технология, инструментарий которой составляют: ксероксы, портативные диктофоны. Основная цель информационной технологии начинается с формы представления информации на формирование ее содержания.

«электронная» технология, основным инструментарием которой становятся ЭВМ и создаваемые на их базе автоматизированные системы управления (АСУ) и информационно-поисковые системы, оснащенные широким спектром базовых и специализированных программных комплексов. Центр тяжести технологии еще более смещается на формирование содержательной стороны информации для управленческой среды различных сфер общественной жизни, особенно на организацию аналитической работы.

«компьютерная» («новая») технология, основным инструментарием которой является персональный компьютер с широким спектром стандартных программных продуктов различного назначения (Excel, Word, Power Point); На этом этапе происходит процесс персонализации АСУ, который проявляется в создании систем поддержки принятия решений определенными

специалистами. Подобные системы имеют встроенные элементы анализа и искусственного интеллекта для разных уровней управления, реализуются на персональном компьютере и используют телекоммуникации. В связи с **переходом** на микропроцессорную базу существенным изменениям подвергаются и технические средства бытового, культурного и прочего назначений.

«**сетевая технология**» (иногда ее считают частью компьютерных технологий) только устанавливается. Начинают широко использоваться в различных областях глобальные и локальные компьютерные сети. Ей предсказывают в ближайшем будущем бурный рост, обусловленный популярностью ее основателя - глобальной компьютерной сети Internet.

Информационные справочные системы

1. <http://sziu.ranepa.ru/component/zoo/vhod-v-elektronnuyu-informacionno-obrazovatelnuyu-sredu> - Электронная информационно-образовательная среда
2. http://nwipa.ru/cat/avesta_elcat.php - Автоматизированная информационная библиотечная система
3. <http://eds.b.ebscohost.com/eds/search/basic?vid=1&sid=5d27f7d7-ba85-44b2-9c74-d2a5fc97f07b%40sessionmgr102> – научная библиотека СЗИУ РАНХиГС
4. <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf> - электронно-библиотечная система БС Айбукс
5. <https://e.lanbook.com/> - электронно-библиотечная система Лань
6. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС IPRBooks
7. <https://grebennikon.ru/> - ЭБС ИД Гребенников
8. <https://biblio-online.ru/> - ЭБС Юрайт
9. <http://site.ebrary.com/lib/ranepa> - ЭБС Ebrary
10. https://dlib.eastview.com/:jsessionid=aaaQppOlFfNE9_8FcPeaw – ЭБС Российские журналы, статистика